

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

รายนามผู้เชี่ยวชาญตรวจเครื่องมือวิจัย
ข้อมูลของครูผู้สอน

รายนามผู้เชี่ยวชาญการตรวจเครื่องมือ

.....

1. ชื่อ-สกุล ผศ.ดร.ปัญญา ทองนิล
 วุฒิการศึกษา ปริญญาคุฎิบัณฑิต สาขาหลักสูตรและการสอน มหาวิทยาลัยศิลปากร
 ตำแหน่ง คณบดีคณะครุศาสตร์
 สถานที่ทำงาน มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี

2. ชื่อ-สกุล นายเสรี สุขกันตะ
 วุฒิการศึกษา ปริญญามหาบัณฑิต สาขาการวัดผลการศึกษา
 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน
 สถานที่ทำงาน โรงเรียนบ้านห้วยทรายขาว อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

3. ชื่อ-สกุล นายจรเกียรติ เครือประดับ
 วุฒิการศึกษา ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา
 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
 ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
 (หัวหน้ากลุ่มงานนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา,
 หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)
 สถานที่ทำงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 1
 อำเภอเมือง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ข้อมูลครูผู้สอน

.....

1. ครูผู้สอนกิจกรรมแนะแนวระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

ชื่อ-สกุล	นางสาวมัทนกร น้อยเมือง
วุฒิการศึกษา	ปริญญาครุศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
ประสบการณ์สอน	3 ปี
ปัจจุบัน	ครูประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 สอนวิชาภาษาอังกฤษ ระดับชั้นป.4-ม.3 และ กิจกรรมแนะแนว ระดับชั้นม.1

2. ครูผู้สอนกิจกรรมแนะแนวระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2

ชื่อ-สกุล	นายวิโรจน์ โคตรชัย
วุฒิการศึกษา	ปริญญาครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิทยาศาสตร์ทั่วไป มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี
ประสบการณ์สอน	8 ปี
ปัจจุบัน	ครูประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 สอนวิชาวิทยาศาสตร์ ระดับชั้นม.1-ม.3 และ กิจกรรมแนะแนว ระดับชั้นม.2

3. ครูผู้สอนกิจกรรมแนะแนวระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

ชื่อ-สกุล	นายธงชัย ทะเลมอญ
วุฒิการศึกษา	ปริญญาอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ วิทยาเขตวังไกลกังวล
ประสบการณ์สอน	7 ปี
ปัจจุบัน	สอนวิชาคอมพิวเตอร์ ระดับชั้น อ.1-ม.3 การงานฯ ระดับชั้น ป.4-ป.6 คณิตศาสตร์ ม.2-ม.3 เศรษฐกิจพอเพียง ป.4-ป.6 และกิจกรรมแนะแนว ระดับชั้นม.3

ที่ ศษ 0555.11/293



คณะครุศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี
76000

4 พฤศจิกายน 2556

เรื่อง ขอความร่วมมือให้นักศึกษาเก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทุ่งสีเสียด

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

จำนวน.....ชุด

ด้วย นางสาวอมรรัตน์ โมใหญ่ รหัสนักศึกษา 543131716 เป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การนิเทศแบบคลินิกเพื่อพัฒนาศักยภาพการจัดการเรียนการสอนของครูโรงเรียนบ้านทุ่งสีเสียด สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 1" โดยมี ดร.ชนสิทธิ์ สิทธิสูงเนิน เป็นประธานที่ปรึกษา ได้รับอนุมัติหัวข้อและโครงร่างวิทยานิพนธ์แล้ว

ในการทำวิทยานิพนธ์เรื่องนี้ นักศึกษาได้ดำเนินการตามขั้นตอนการวิจัยมาจนถึงขั้น การเก็บรวบรวมข้อมูล จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านอนุญาตให้นักศึกษาเก็บข้อมูลตามแบบสอบถามที่แนบกับบุคลากรในหน่วยงานของท่าน ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต และขอขอบคุณในความอนุเคราะห์ของท่านมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยอุฎา ทองนิล)
คณบดีคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

สำนักงานคณบดี

โทร. 0-3249-3300 ต่อ 1200, 1201

โทรสาร 0-3249-3267



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี โทร.1202

ที่ ศศ 387/2556

วันที่ 14 ตุลาคม 2556

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

เรียน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปัญญา ทองนิล

ด้วย นางสาวชนรรัตน์ โมไผ่อยู่ รหัสนักศึกษา 549191716 เป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การนิเทศแบบคลินิกเพื่อพัฒนาศักยภาพการจัดการกิจกรรมแนะแนวของครูโรงเรียนบ้านทุ่งลิเลียด สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 1" โดยมี ดร.ชนสิทธิ์ สิทธิสูงเนิน เป็นประธานที่ปรึกษา ซึ่งได้รับอนุมัติหัวข้อและโครงร่างวิทยานิพนธ์แล้วนั้น

ในการนี้ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ในทางวิชาการเป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัยในการทำวิทยานิพนธ์ ทั้งนี้ นักศึกษาได้ส่งต้นฉบับโครงร่างวิทยานิพนธ์มาเพื่ออ่านและพิจารณาประกอบด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณเป็นอย่างสูง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปัญญา ทองนิล)

คณบดีคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี



ที่ ศธ 0555.11/ 3278

คณะครุศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี
76000

14 ตุลาคม 2556

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

เรียน นายเสรี สุขกันตะ

ด้วย นางสาวอมรรัตน์ โมใหญ่ รหัสนักศึกษา 549191716 เป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การนิเทศแบบคลินิกเพื่อพัฒนาศักยภาพการจัดการเรียนการสอนของครูโรงเรียนบ้านทุ่งสีเสียด ตำบลสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 1” โดยมี ดร.ชนสิทธิ์ สิทธิสูงเนิน เป็นประธานที่ปรึกษา ซึ่งได้รับอนุมัติหัวข้อและโครงร่างวิทยานิพนธ์แล้ว

ในการนี้ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ในทางวิชาการเป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัยในการทำวิทยานิพนธ์ ทั้งนี้ นักศึกษาได้ส่งต้นฉบับโครงร่างวิทยานิพนธ์มาเพื่ออ่านและพิจารณาประกอบแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณเป็นอย่างสูง

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิญา ทองนิต)

คณบดีคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

บัณฑิตศึกษา คณะครุศาสตร์
โทร. 0-3249-3300 ต่อ 1201, 1202 หรือ 0-3249-3267
โทรสาร 0-3249-3267



ที่ ศธ 0555.11/ 2278

คณะครุศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี
76000

14 ตุลาคม 2556

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

เรียน นายชจรเกียรติ เจริญประดับ

ด้วย นางสาวธรรณี ไม้ใหญ่ รหัสนักศึกษา 549191716 เป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การนิเทศแบบคลินิกเพื่อพัฒนาศักยภาพการจัดกิจกรรมแนะแนวของครูโรงเรียนบ้านทุ่งลิเลียด สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 1" โดยมี ดร.ชลสิทธิ์ สิทธิสูงเนิน เป็นประธานที่ปรึกษา ซึ่งได้รับอนุมัติหัวข้อและโครงร่างวิทยานิพนธ์แล้ว

ในการนี้ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ในทางวิชาการเป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัยในการทำวิทยานิพนธ์ ทั้งนี้ นักศึกษาได้ส่งต้นฉบับโครงร่างวิทยานิพนธ์มาเพื่ออ่านและพิจารณาประกอบด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ทราบอนุเคราะห์ และขอขอบคุณเป็นอย่างสูง

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิญา ทองนอล)

คณบดีคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

บัณฑิตศึกษา คณะครุศาสตร์
โทร. 0-3249-3300 ต่อ 1201, 1202 หรือ 0-3249-3267
โทรสาร 0-3249-3267

ภาคผนวก ข

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

1. แผนการนิเทศแบบคลินิก มีจำนวน 4 แผน ประกอบด้วย
 - แผนที่ 1 การประชุมก่อนการสังเกตการสอน
 - แผนที่ 2 การดำเนินการนิเทศ
 - แผนที่ 3 การประชุมหลังการสังเกตการสอน
 - แผนที่ 4 การประเมินผลการนิเทศแบบคลินิก
 2. แบบทดสอบความรู้ความเข้าใจของครูเกี่ยวกับการนิเทศแบบคลินิก
 3. แบบทดสอบความรู้ความเข้าใจของครูเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมแนะแนว
 4. แบบประเมินความสามารถในการเขียนแผนการจัดกิจกรรมแนะแนว
 5. แบบบันทึกการสังเกตการจัดกิจกรรมแนะแนว
 6. แบบสัมภาษณ์ความคิดเห็นของครูที่มีต่อการนิเทศแบบคลินิกและการจัดกิจกรรมแนะแนว
 7. แบบสอบถามความคิดเห็นของนักเรียนที่มีต่อการจัดกิจกรรมแนะแนว หลังจากได้รับการนิเทศแบบคลินิก
 8. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนตามวัตถุประสงค์กิจกรรมแนะแนว
- ข้อ 2 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถวางแผนด้านการศึกษา อาชีพ รวมทั้งส่วนตัวและสังคม และข้อ 3 ให้ผู้เรียนสามารถปรับตัวได้อย่างเหมาะสมและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

ตัวอย่างแผนการจัดกิจกรรมแนะแนว

- แผนการจัดกิจกรรมแนะแนวในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1
- แผนการจัดกิจกรรมแนะแนวในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2
- แผนการจัดกิจกรรมแนะแนวในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

แผนการนิเทศ ระยะที่ 1

แผนการนิเทศแบบคลินิกเพื่อพัฒนาศักยภาพการจัดกิจกรรมแนะแนวของครูโรงเรียน
บ้านทุ่งสีเสียด อำเภอบางสะพานน้อย จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

แผนที่ 1 การประชุมก่อนการสังเกตการสอน

ระยะเวลา 14-18 ตุลาคม 2556

1. เนื้อหา

- 1.1 การนิเทศแบบคลินิก
- 1.2 การจัดกิจกรรมแนะแนว

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการนิเทศแบบคลินิกและการจัดกิจกรรมแนะแนว
- 2.2 จัดอบรมครูผู้สอนเพื่อให้เกิดผลดังนี้
 - 1) ครูผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการนิเทศแบบคลินิก
 - 2) ครูผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจในการจัดกิจกรรมแนะแนว
 - 3) ครูผู้สอนมีความสามารถในการเขียนแผนการจัดกิจกรรมแนะแนว
 - 4) ครูผู้สอนมีความสามารถในการจัดกิจกรรมแนะแนวหลังจากได้รับการนิเทศ

แบบคลินิก

3. กิจกรรมการนิเทศ

- 3.1 จัดประชุมระหว่างครูผู้สอนและผู้นิเทศเพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์และสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการนิเทศแบบคลินิกและการจัดกิจกรรมแนะแนว
- 3.2 อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การนิเทศแบบคลินิกเพื่อพัฒนาศักยภาพการจัดกิจกรรมแนะแนวของครู
- 3.3 วิทยากรให้ความรู้เกี่ยวกับการนิเทศแบบคลินิก หลักการแนวคิดและความหมายของการนิเทศแบบคลินิก ลักษณะสำคัญของการนิเทศแบบคลินิก กระบวนการและรูปแบบการนิเทศแบบคลินิกทักษะในการนิเทศ การสังเกตการสอน การสังเกตเชิงปริมาณ การสังเกตเชิงคุณภาพ

เครื่องมือสังเกตการสอน และแนวทางการจัดกิจกรรมแนะแนวตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

3.4 ให้ครูฝึกปฏิบัติโดยการเขียนแผนการจัดกิจกรรมแนะแนว แผนการนิเทศ และเรียนรู้
ขั้นตอนและกระบวนการในการสังเกตการสอน รวมถึงการสร้างเครื่องมือในการนิเทศ

3.5 อภิปรายซักถามวิทยากร แลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน จากนั้นร่วมกันสรุปผล

หมายเหตุ วิทยากร คือ อาจารย์ดร.ชนสิทธิ์ สิริสูงเนิน สาขาหลักสูตรและการสอน คณะ
ครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี และนายขจรเกียรติ เครือประดับ ศิษยานิเทศก์ชำนาญการ
พิเศษ สพป.ปจ.1

4. สื่อ/เอกสารประกอบการอบรม

4.1 ใบความรู้ เรื่อง การนิเทศแบบคลินิก

4.2 ใบความรู้ เรื่อง การจัดกิจกรรมแนะแนว

4.3 แผนการนิเทศ

4.4 ตัวอย่างแผนการจัดกิจกรรมแนะแนว

4.5 แบบบันทึกการสังเกตการจัดกิจกรรมแนะแนว (เครื่องมือสังเกตการสอน)

5. การวัดและประเมินผล

อภิปรายซักถาม

การอบรมเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง การนิเทศแบบคลินิกเพื่อพัฒนาศักยภาพการจัดกิจกรรมแนะแนวของครู
วันศุกร์ที่ 18 เดือน ตุลาคม 2556
ณ ห้องสำนักงาน อาคารมัธยมศึกษา โรงเรียนบ้านทุ่งลีเสียด

ผู้เข้าร่วมอบรม ประกอบด้วย

1. คณะวิทยากร
2. คณะครูโรงเรียนบ้านทุ่งลีเสียด
3. ผู้สนใจ

กำหนดการ

08.00-08.30 น.	รายงานตัว/รับเอกสาร
08.30-09.00 น.	พิธีเปิด
09.00-10.00 น.	การนิเทศแบบคลินิก (โดย ดร. ชนสิทธิ์ สิทธิสูงเนิน)
10.00-10.15 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
10.15-11.15 น.	การสังเกตการสอนและเครื่องมือในการนิเทศการสอน (โดย ดร. ชนสิทธิ์ สิทธิสูงเนิน)
11.15-13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00-14.00 น.	การจัดกิจกรรมแนะแนว (โดยนายจรเกียรติ เครือประดับ)
14.00-14.15 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
14.15-15.00 น.	การเขียนแผนการจัดกิจกรรมแนะแนว (โดยนายจรเกียรติ เครือประดับ)

กราบขอบพระคุณผู้เข้าร่วมอบรมทุกท่าน
นางสาวอมรรัตน์ โมใหญ่

***หมายเหตุ กำหนดการอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

แผนการนิเทศ ระยะที่ 2

แผนการนิเทศแบบคลินิกเพื่อพัฒนาศักยภาพการจัดกิจกรรมแนะแนวของครูโรงเรียน
บ้านทุ่งสีเสียด อำเภอบางสะพานน้อย จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

แผนที่ 2 การดำเนินการนิเทศ

ระยะเวลา 4 พฤศจิกายน 2556 ถึง 13 มกราคม 2557

1. เนื้อหา

ผู้นิเทศทำหน้าที่ช่วยเหลือแนะนำให้ครูผู้สอนสามารถปรับปรุงการจัดกิจกรรมแนะแนวใน
ชั้นเรียน ได้ทุกขั้นตอนอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 ครูผู้สอนสามารถจัดกิจกรรมแนะแนวได้อย่างเหมาะสม
- 2.2 นักเรียนมีการพัฒนาด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามวัตถุประสงค์กิจกรรมแนะแนว

3. กิจกรรมการนิเทศ

3.1 ครูผู้เข้าร่วมนิเทศร่วมกันวางแผนการนิเทศแบบคลินิกตลอดระยะเวลาการปฏิบัติใน
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2556 (ตารางการนิเทศแบบคลินิก)

3.2 ครูผู้รับการนิเทศดำเนินการสอนเพื่อพัฒนาศักยภาพการจัดกิจกรรมแนะแนว เพื่อ
พัฒนาตนเองเป็นรายบุคคล ซึ่งผู้รับการนิเทศส่งแผนให้ผู้นิเทศประเมินด้วยแบบประเมิน
ความสามารถในการเขียนแผนการจัดกิจกรรมแนะแนว

3.3 ครูผู้สอนดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผนที่เตรียมไว้ ผู้นิเทศสังเกตการจัดกิจกรรม ด้วย
แบบบันทึกการสังเกตการจัดกิจกรรมแนะแนว(เครื่องมือสังเกตการสอน) จำนวน 10 ครั้ง ครั้งละ
60 นาที

3.4 ผู้นิเทศสรุปผลข้อมูลจากการสังเกตการจัดกิจกรรมให้ข้อมูลย้อนกลับแก่ครูผู้สอนเป็น
รายครั้ง เพื่อปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่อง ในการพัฒนาการจัดกิจกรรมแนะแนวตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

3.5 เมื่อสอนจบแผนสุดท้ายตามระยะเวลาที่กำหนดแล้ว ให้ครูทำแบบประเมินคุณลักษณะ
อันพึงประสงค์ของนักเรียนตามวัตถุประสงค์กิจกรรมแนะแนว ข้อ 2 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถวางแผน

ด้านการศึกษา อาชีพ รวมทั้งส่วนตัวและสังคม และข้อ 3 ให้ผู้เรียนสามารถปรับตัวได้อย่างเหมาะสมและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข พร้อมด้วยแบบสอบถามความคิดเห็นของนักเรียนที่มีต่อการจัดกิจกรรมแนะแนว หลังจากได้รับการนิเทศแบบคลินิก

4. สื่อ/เครื่องมือที่ใช้ในการนิเทศ

- 4.1 ตารางกำหนดการนิเทศแบบคลินิก
- 4.2 แผนการจัดกิจกรรมแนะแนว
- 4.3 แบบประเมินความสามารถในการเขียนแผนการจัดกิจกรรมแนะแนว
- 4.4 แบบบันทึกการสังเกตการจัดกิจกรรมแนะแนว (เครื่องมือสังเกตการสอน)
- 4.5 แบบสอบถามความคิดเห็นของนักเรียนที่มีต่อการจัดกิจกรรมแนะแนว หลังจากได้รับการนิเทศแบบคลินิก
- 4.6 แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนตามวัตถุประสงค์กิจกรรมแนะแนว ข้อ 2 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถวางแผนด้านการศึกษา อาชีพ รวมทั้งส่วนตัวและสังคม และข้อ 3 ให้ผู้เรียนสามารถปรับตัวได้อย่างเหมาะสมและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

5. การวัดและประเมินผล

- 5.1 ประเมินความสามารถในการเขียนแผนการจัดกิจกรรมแนะแนว
- 5.2 สังเกตการจัดกิจกรรมแนะแนว
- 5.3 สอบถามความคิดเห็นของนักเรียนที่มีต่อการจัดกิจกรรมแนะแนว หลังจากได้รับการนิเทศแบบคลินิก
- 5.4 ประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนตามวัตถุประสงค์กิจกรรมแนะแนว ข้อ 2 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถวางแผนด้านการศึกษา อาชีพ รวมทั้งส่วนตัวและสังคม และข้อ 3 ให้ผู้เรียนสามารถปรับตัวได้อย่างเหมาะสมและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

การดำเนินการนิเทศแบบคลินิกในชั้นเรียนของครู ทั้งหมด 10 สัปดาห์ สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ครั้งละ 1 ชั่วโมง โดยดำเนินการตามแผนการนิเทศการสอน ในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2556 (ระหว่างเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2556 ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ. 2557)

ตารางการนิเทศแบบคลินิก

ครั้งที่	ระดับชั้น			วัน เดือน ปี	เวลา	ผู้รับ การนิเทศ	ผู้นิเทศ
	ม.1	ม.2	ม.3				
1		✓		4 พฤศจิกายน 2556	12.30-13.30 น.	วิโรจน์	อมรรัตน์
			✓	4 พฤศจิกายน 2556	13.30-14.30 น.	ธงชัย	อมรรัตน์
	✓			4 พฤศจิกายน 2556	14.30-15.30 น.	มัทนกร	อมรรัตน์
2		✓		11 พฤศจิกายน 2556	12.30-13.30 น.	วิโรจน์	อมรรัตน์
			✓	11 พฤศจิกายน 2556	13.30-14.30 น.	ธงชัย	อมรรัตน์
	✓			11 พฤศจิกายน 2556	14.30-15.30 น.	มัทนกร	อมรรัตน์
3		✓		18 พฤศจิกายน 2556	12.30-13.30 น.	วิโรจน์	อมรรัตน์
			✓	18 พฤศจิกายน 2556	13.30-14.30 น.	ธงชัย	อมรรัตน์
	✓			18 พฤศจิกายน 2556	14.30-15.30 น.	มัทนกร	อมรรัตน์
4		✓		25 พฤศจิกายน 2556	12.30-13.30 น.	วิโรจน์	อมรรัตน์
			✓	25 พฤศจิกายน 2556	13.30-14.30 น.	ธงชัย	อมรรัตน์
	✓			25 พฤศจิกายน 2556	14.30-15.30 น.	มัทนกร	อมรรัตน์
5		✓		2 ธันวาคม 2556	12.30-13.30 น.	วิโรจน์	อมรรัตน์
			✓	2 ธันวาคม 2556	13.30-14.30 น.	ธงชัย	อมรรัตน์
	✓			2 ธันวาคม 2556	14.30-15.30 น.	มัทนกร	อมรรัตน์
6		✓		9 ธันวาคม 2556	12.30-13.30 น.	วิโรจน์	อมรรัตน์
			✓	9 ธันวาคม 2556	13.30-14.30 น.	ธงชัย	อมรรัตน์
	✓			9 ธันวาคม 2556	14.30-15.30 น.	มัทนกร	อมรรัตน์
7		✓		16 ธันวาคม 2556	12.30-13.30 น.	วิโรจน์	อมรรัตน์
			✓	16 ธันวาคม 2556	13.30-14.30 น.	ธงชัย	อมรรัตน์
	✓			16 ธันวาคม 2556	14.30-15.30 น.	มัทนกร	อมรรัตน์

ครั้งที่	ระดับชั้น			วัน เดือน ปี	เวลา	ผู้รับการ นิเทศ	ผู้นิเทศ
	ม.1	ม.2	ม.3				
8		✓		23 ธันวาคม 2556	12.30-13.30 น.	วิโรจน์	อมรรัตน์
			✓	23 ธันวาคม 2556	13.30-14.30 น.	ธงชัย	อมรรัตน์
	✓			23 ธันวาคม 2556	14.30-15.30 น.	มัทนกร	อมรรัตน์
9		✓		6 มกราคม 2557	12.30-13.30 น.	วิโรจน์	อมรรัตน์
			✓	6 มกราคม 2557	13.30-14.30 น.	ธงชัย	อมรรัตน์
	✓			6 มกราคม 2557	14.30-15.30 น.	มัทนกร	อมรรัตน์
10		✓		13 มกราคม 2557	12.30-13.30 น.	วิโรจน์	อมรรัตน์
			✓	13 มกราคม 2557	13.30-14.30 น.	ธงชัย	อมรรัตน์
	✓			13 มกราคม 2557	14.30-15.30 น.	มัทนกร	อมรรัตน์

แผนการนิเทศ ระยะที่ 3

แผนการนิเทศแบบคลินิกเพื่อพัฒนาศักยภาพการจัดกิจกรรมแนะแนวของครูโรงเรียน
บ้านทุ่งลีเสียด อำเภอบางสะพานน้อย จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

แผนที่ 3 การประชุมหลังการสังเกตการสอน

ระยะเวลา 14-31 มกราคม 2557

1. เนื้อหา

ผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศร่วมประชุมหลังการสังเกตการสอนเพื่อให้ข้อมูลย้อนกลับซึ่งกัน
และกัน แล้วนำผลไปพัฒนาการเรียนการสอนให้บรรลุวัตถุประสงค์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
การวิเคราะห์ข้อมูลหลังจากการสังเกตการสอนของผู้นิเทศจะช่วยให้ผู้รับการนิเทศทราบพฤติกรรม
ที่ควรแก้ไข ตลอดจนพฤติกรรมที่เหมาะสมและควรพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 ผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศร่วมประชุมหลังการสังเกตการสอนเพื่อให้ข้อมูลย้อนกลับ
- 2.2 ผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศร่วมกันหาแนวทางแก้ปัญหาการเรียนการสอนได้
- 2.3 ผู้นิเทศสามารถนำผลการบันทึกข้อมูลจากการสังเกตการสอนมาวิเคราะห์ได้อย่าง
ถูกต้อง
- 2.4 ผู้นิเทศเสนอแนะประเด็นที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม

3. กิจกรรมการนิเทศ

3.1 จากการดำเนินการสังเกตการสอนตามแผนการจัดกิจกรรมแนะแนวระดับชั้นม.1-3 ผู้
นิเทศและผู้รับการนิเทศร่วมประชุมหลังการสังเกตการสอนและนำข้อมูลจากการสังเกตมาวิเคราะห์
และประเมินให้ข้อมูลย้อนกลับเพื่อร่วมกันหาแนวทางพัฒนากิจกรรมการสอนในครั้งต่อไปให้ด
ียิ่งขึ้นพร้อมทั้งเสนอแนะว่าพฤติกรรมใดควรแก้ไข และพฤติกรรมใดที่เหมาะสมและควรคงไว้ ซึ่ง
กำหนดการประชุม 1 ครั้งต่อ 1 สัปดาห์ เพื่อให้ครูได้ทราบข้อมูลและให้ข้อเสนอแนะที่เป็น
ประโยชน์ต่อการพัฒนาการเรียนการสอนให้ดียิ่งขึ้น

3.2 หลังจากดำเนินการสังเกตการจัดกิจกรรมครบ 10 ครั้งแล้ว ผู้วิจัยจะรายงานผลการสังเกตการสอนในภาพรวมให้ที่ประชุมกลุ่มเป้าหมายทั้งหมดทราบ

3.3 ผู้นิเทศสรุปผลการสังเกตการสอนแต่ละครั้งเพื่อรายงานต่อที่ประชุมกลุ่ม

4. สื่อ/เครื่องมือที่ใช้ในการนิเทศ

4.1 แบบบันทึกการสังเกตการจัดกิจกรรมแนะแนว (เครื่องมือสังเกตการสอน)

4.2 รายงานสรุปผลการสังเกตการจัดกิจกรรมแนะแนว

5. การวัดและประเมินผล

5.1 การสังเกตการจัดกิจกรรมแนะแนว

5.2 รายงานสรุปผลการสังเกตการจัดกิจกรรมแนะแนว

แผนการนิเทศ ระยะที่ 4

แผนการนิเทศแบบคลินิกเพื่อพัฒนาศักยภาพการจัดกิจกรรมแนะแนวของครูโรงเรียนบ้านทุ่งลีเสียด อำเภอบางสะพานน้อย จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

แผนที่ 4 การประเมินผลการนิเทศแบบคลินิก

ระยะเวลา 3-28 กุมภาพันธ์ 2557

1. เนื้อหา

การเขียนสรุปรายงานผลปัญหา และแนวทางในการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นจากการจัดกิจกรรมแนะแนวตามสภาพจริง โดยกล่าวถึงปัญหาหรือสิ่งที่ต้องการพัฒนา สาเหตุ และวิธีการที่เหมาะสมในการแก้ไข ย่อมส่งผลให้สามารถนำแนวทางดังกล่าวไปประยุกต์ใช้ได้จริงอย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังเป็นการพัฒนาศักยภาพการจัดกิจกรรมแนะแนวของครูโรงเรียนได้เป็นอย่างดี

2. วัตถุประสงค์

ครูผู้สอนที่ได้รับการนิเทศแบบคลินิก สามารถนำแนวทางการแก้ไขปัญหามาไปประยุกต์ใช้ในการจัดกิจกรรมแนะแนวได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. กิจกรรมการนิเทศ

3.1 ผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศร่วมกันพิจารณาข้อมูลที่ได้จากการสังเกตการจัดกิจกรรม ดังนี้

1) ผู้นิเทศสรุปข้อมูลที่ได้จากการสังเกตการสอนและให้ข้อมูลย้อนกลับเป็นรายบุคคล

2) ผู้นิเทศสรุปผลการจัดกิจกรรมแนะแนวของครู

3) ครูวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการจัดกิจกรรมแนะแนวโดยเลือกใช้สถิติที่เหมาะสม แล้วสรุปผลการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน

3.2 ผู้นิเทศให้คำแนะนำในการจัดกิจกรรมแนะแนวและแนวทางในการพัฒนา

3.3 ผู้นิเทศจัดทำรายงานสรุปผลการนิเทศ

3.4 ให้ครูผู้รับการนิเทศทำแบบทดสอบความรู้ความเข้าใจของครูเกี่ยวกับการนิเทศแบบคลินิก แบบทดสอบความรู้ความเข้าใจของครูเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมแนะแนว และแบบสัมภาษณ์ความคิดเห็นของครูที่มีต่อการนิเทศแบบคลินิกและการจัดกิจกรรมแนะแนว

4. สื่อ/เครื่องมือที่ใช้ในการนิเทศ

- 4.1 รายงานสรุปผลการนิเทศ
- 4.2 แบบทดสอบความรู้ความเข้าใจของครูเกี่ยวกับการนิเทศแบบคลินิก
- 4.3 แบบทดสอบความรู้ความเข้าใจของครูเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมแนะแนว
- 4.4 แบบสัมภาษณ์ความคิดเห็นของครูที่มีต่อการนิเทศแบบคลินิกและการจัดกิจกรรมแนะแนว

5. การวัดและประเมินผล

- 5.1 รายงานสรุปผลการนิเทศ
- 5.2 ทดสอบความรู้ความเข้าใจของครูเกี่ยวกับการนิเทศแบบคลินิก
- 5.3 ทดสอบความรู้ความเข้าใจของครูเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมแนะแนว
- 5.4 สัมภาษณ์ความคิดเห็นของครูที่มีต่อการนิเทศแบบคลินิกและการจัดกิจกรรมแนะแนว

แบบทดสอบความรู้ความเข้าใจของครูเกี่ยวกับการนิเทศแบบคลินิก

- คำชี้แจง** ให้ท่านอ่านข้อความต่อไปนี้แล้วทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความที่ถูกหรือทำเครื่องหมาย X หน้าข้อความที่ผิด
-1. การนิเทศแบบคลินิก หมายถึง กระบวนการที่มุ่งปรับปรุง และพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
 -2. การนิเทศแบบคลินิก เป็นกระบวนการ ที่ต้องมีการให้การฝึกอบรมสำหรับผู้ที่จะทำหน้าที่นิเทศก่อนที่จะนำการนิเทศแบบคลินิกไปใช้ โดยเฉพาะในเรื่องเทคนิคการสังเกตการสอนและการดำเนินการนิเทศแบบคลินิกที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
 -3. กระบวนการและรูปแบบการนิเทศแบบคลินิกมีรูปแบบที่แน่นอนและตายตัวไม่สามารถยืดหยุ่นได้
 -4. การนิเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษานั้น ผู้นิเทศหรือผู้ทำหน้าที่นิเทศจะต้องมีความรู้ มีความเชี่ยวชาญ ความชำนาญในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานร่วมกับครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้สามารถปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์
 -5. การสังเกตการสอนควรทำเพียงครั้งเดียวเพื่อให้ได้ข้อมูลที่เที่ยงตรงที่สุด
 -6. การสังเกตเชิงปริมาณเป็นวิธีการวัดเหตุการณ์และพฤติกรรมต่าง ๆ และสิ่งต่าง ๆ ในห้องเรียน การสังเกตหรือสิ่งที่วัดจากการสังเกตต้องชัดเจน สามารถนำมาดำเนินการทางสถิติได้
 -7. การสังเกตเชิงคุณภาพ เรียกอีกอย่างหนึ่งว่า การสังเกตเชิงพรรณนา
 -8. การนิเทศในแต่ละครั้งควรเลือกใช้เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่งเพียงเครื่องมือเดียวเท่านั้นเพื่อความสะดวกในการเก็บข้อมูลและอภิปรายผล
 -9. ก่อนการสังเกตการสอนนั้นไม่จำเป็นต้องมีการวางแผนร่วมกัน เพราะสิทธิขาดอยู่ที่ผู้นิเทศจะตัดสินใจ
 -10. การใช้เครื่องมือสังเกตการสอนต้องมีเงื่อนไขและข้อตกลงร่วมกันระหว่างผู้นิเทศกับผู้รับการนิเทศ
 -11. การนิเทศแบบคลินิกมีกระบวนการ ดังนี้ คือ 1) การประชุมหลังการสังเกตการสอน 2) การสังเกตการสอน และ 3) การประชุมหลังการสังเกตการสอน

-12. ทักษะที่จำเป็นในการนิเทศที่สำคัญที่สุดก็คือ ทักษะด้านเทคนิค ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์ หรือทักษะที่เกี่ยวกับมนุษย์ และทักษะด้านการจัดการ ซึ่งทั้ง 3 ทักษะจะต้องผสมผสานกันในการนำไปใช้ในการปฏิบัติการนิเทศ
-13. นักวิชาการได้กำหนดขั้นตอนการดำเนินการนิเทศแบบคลินิกซึ่งอาจแตกต่างกันแต่ที่เหมือนกันเกือบทุกรูปแบบ คือการวางแผนหรือเตรียมการก่อนการสังเกตการสอน การสังเกตการสอน และการประชุมให้ข้อมูลย้อนกลับภายหลังการสังเกตการสอน
-14. การประชุมให้ข้อมูลย้อนกลับภายหลังการสังเกตการสอน เป็นวิธีการดำเนินการที่เน้นประโยชน์กับผู้นิเทศให้สามารถบันทึกข้อมูลได้อย่างเที่ยงตรงแม่นยำเท่านั้น
-15. การบันทึกข้อมูลหลังการสังเกตการจัดกิจกรรมแนะแนวไม่จำเป็นต้องบันทึกทันทีที่สามารถที่จะนำข้อมูลไปใคร่ครวญอย่างรอบคอบและบันทึกผลการสังเกตในภายหลังได้

เฉลยแบบทดสอบความรู้ความเข้าใจของครูเกี่ยวกับการนิเทศแบบคลินิก

คำชี้แจง ให้ท่านอ่านข้อความต่อไปนี้แล้วทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความที่ถูกต้องหรือทำเครื่องหมาย X หน้าข้อความที่ผิด

ข้อที่	คำตอบ
1	✓
2	✓
3	X
4	✓
5	X
6	✓
7	✓
8	X
9	X
10	✓
11	✓
12	✓
13	✓
14	X
15	X

แบบทดสอบความรู้ความเข้าใจของครูเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมแนะแนว

- คำชี้แจง** ให้ท่านอ่านข้อความต่อไปนี้แล้วทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความที่ถูกหรือทำเครื่องหมาย X หน้าข้อความที่ผิด
-1. กิจกรรมแนะแนว หมายถึง กิจกรรมที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้รู้จักตนเอง รู้รักษ์สิ่งแวดล้อม สามารถคิดตัดสินใจ คิดแก้ปัญหา กำหนดเป้าหมาย วางแผนชีวิตทั้งด้านการเรียนและอาชีพ สามารถปรับตัวได้อย่างเหมาะสม
 -2. ปรัชญาและหลักการแนะแนว เชื่อว่า คนแต่ละคนมีศักยภาพที่สามารถพัฒนาและเรียนรู้ได้
 -3. ภาระงานในการแนะแนว ประกอบด้วย 5 งานหลัก ดังนี้ 1) งานศึกษารวบรวมข้อมูล 2) งานสารสนเทศ 3) งานให้คำปรึกษา 4) งานป้องกัน ส่งเสริม พัฒนาช่วยเหลือ และ 5) งานติดตามผลและประเมินผล
 -4. ก่อนการจัดกิจกรรมแนะแนวจำเป็นต้องศึกษาวิเคราะห์สภาพปัญหา ความต้องการ ความสนใจ และธรรมชาติของผู้เรียน
 -5. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน แบ่งเป็น 3 ลักษณะ ดังนี้ 1) กิจกรรมแนะแนว 2) กิจกรรมนักเรียน และ 3) กิจกรรมวิถิพุทธ
 -6. การพิสูจน์ว่างานแนะแนวของโรงเรียนมีความสำเร็จหรือไม่ดูได้จากนักเรียนเก่งและสอบเข้าเรียนต่อได้มาก
 -7. ลักษณะพัฒนาการของผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาคือ เด็กส่วนใหญ่มีความคิดสุขุม มีเหตุผล
 -8. การแก้ปัญหาโดยใช้กระบวนการแนะแนว หมายถึง การแก้ปัญหามีระบบ โดยการศึกษาปัญหาและแก้ปัญหาที่เหมาะสมตามสาเหตุ
 -9. ตามหลักการแนะแนว เด็กทุกคนเหมือนกันในแง่ สิทธิและศักดิ์ศรี
 -10. บุคคลสำคัญที่ช่วยให้การแนะแนวในโรงเรียนประสบความสำเร็จ คือ ครูแนะแนว
 -11. กิจกรรมแนะแนวเป็นกระบวนการพัฒนาและช่วยเหลือผู้เรียนด้วยการจัดบริการ และกิจกรรมที่หลากหลายทั้งเป็นรายบุคคลและเป็นกลุ่ม โดยมุ่งให้ผู้เรียนสามารถจัดการชีวิตของตนได้ตามความสนใจ ความถนัด และความสามารถบนพื้นฐานของความเชื่อว่าคนเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่า สามารถพัฒนาให้เจริญ งอกงามได้เต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

-12. การแนะแนวมีจุดมุ่งหมายหลัก 3 ประการ คือ 1) ป้องกัน 2) แก้ไข และ 3) พัฒนา
-13. ขอบข่ายการจัดกิจกรรมแนะแนวมีองค์ประกอบ 3 ด้าน ดังนี้ 1) ด้านการศึกษา 2) ด้านอาชีพ และ 3) ด้านส่วนตัวและสังคม
-14. การประเมินผลกิจกรรมแนะแนว ทำได้โดยประเมินผลการปฏิบัติของผู้เรียนตามจุดประสงค์ที่กำหนดไว้ในแต่ละกิจกรรม โดยดูจากพฤติกรรมการปฏิบัติกิจกรรมตามที่กำหนดด้วยวิธีการที่หลากหลายตามสภาพจริง และตรวจสอบการใช้เวลาเข้าร่วมกิจกรรมของผู้เรียนว่าเป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนดหรือไม่
-15. การจัดกิจกรรมแนะแนวต้องยึดหลัก โดยจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางที่กำหนดไว้เป็นสำคัญ

เฉลยแบบทดสอบความรู้ความเข้าใจของครูเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมแนะแนว

คำชี้แจง ให้ท่านอ่านข้อความต่อไปนี้แล้วทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความที่ถูกต้องหรือทำ
เครื่องหมาย X หน้าข้อความที่ผิด

ข้อที่	คำตอบ
1	✓
2	✓
3	✓
4	✓
5	X
6	X
7	X
8	✓
9	✓
10	X
11	✓
12	✓
13	✓
14	✓
15	X

แบบประเมินความสามารถในการเขียนแผนการจัดกิจกรรมแนะแนว

แผนที่..... ชื่อกิจกรรมแนะแนว.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....

ชื่อครูผู้สอน.....

ชื่อผู้ประเมินการจัดกิจกรรมแนะแนว.....

ความสามารถในการเขียนแผน การจัดกิจกรรมแนะแนว	ระดับความสอดคล้อง		
	มาก 3	ปานกลาง 2	น้อย 1
1. ความสอดคล้องของจุดประสงค์ชั้นปีกับจุดประสงค์การเรียนรู้			
2. ความสอดคล้องของจุดประสงค์การเรียนรู้กับกิจกรรมการเรียนรู้			
3. ความสอดคล้องของกิจกรรมการเรียนรู้กับเนื้อหา			
4. ความสอดคล้องระหว่างเวลาับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้			
5. ความสอดคล้องของการใช้สื่อ/วัสดุอุปกรณ์กับกิจกรรมการเรียนรู้			
6. ความสอดคล้องของสาระสำคัญกับกิจกรรมการเรียนรู้			
7. ความสอดคล้องของเนื้อหา กับคุณลักษณะอันพึงประสงค์และความต้องการของนักเรียน			
8. ความสอดคล้องของวิธีการวัดและประเมินผลกับพฤติกรรม การเรียนรู้ของนักเรียน			
9. ความสอดคล้องของการประเมินผลกับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้			
10. ความสอดคล้องขององค์ประกอบในการเขียนแผนการสอนโดยภาพรวม			

เกณฑ์การให้คะแนน	3	หมายถึง	มีความเหมาะสมอยู่ในระดับมาก
	2	หมายถึง	มีความเหมาะสมอยู่ในระดับปานกลาง
	1	หมายถึง	มีความเหมาะสมอยู่ในระดับน้อย

แบบบันทึกการสังเกตการจัดกิจกรรมแนะแนว

ผู้บันทึก.....วันที่บันทึก.....เวลาที่บันทึก.....
 ครูผู้สอน.....ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....ครั้งที่.....
 วิชา.....โรงเรียน.....

ข้อ ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	กิจกรรมที่ ปฏิบัติ	บันทึก เพิ่มเติม
1	นำเข้าสู่บทเรียน				
2	แจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้				
3	สอนเนื้อหาใหม่ / นำเสนอเนื้อหาเกี่ยวกับการจัดกิจกรรม				
4	ชี้แจงวิธีการทำกิจกรรม เพื่อฝึกทักษะการเรียนรู้				
5	ดำเนินกิจกรรมตาม ขั้นตอนที่กำหนด				
6	ใช้สื่อและอุปกรณ์				
7	กระตุ้น/สร้างแรงจูงใจ				
8	สร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อ การเรียนรู้				
9	วัดและประเมินผล สอดคล้องกับ จุดประสงค์				
10	สรุปผลการจัดกิจกรรม ร่วมกัน				

แบบสัมภาษณ์ความคิดเห็นของครูที่มีต่อการนิเทศแบบคลินิกและการจัดกิจกรรมแนะแนว

ตอนที่ 1 สถานภาพและข้อมูลทั่วไปของครูผู้สอน จำนวน 6 ข้อ

1. เพศ.....
2. อายุ.....ปี
3. วุฒิการศึกษา.....
4. ประสบการณ์สอนวิชาแนะแนว.....ปี
5. ประสบการณ์การอบรมหรือสัมมนาเกี่ยวกับการนิเทศ

☐ เคย
☐ ไม่เคย
6. ประสบการณ์การอบรมหรือสัมมนาเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมแนะแนว

☐ เคย
☐ ไม่เคย

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการนิเทศแบบคลินิกและการจัดกิจกรรมแนะแนว

1. ความเหมาะสมของกระบวนการนิเทศแบบคลินิกกับสภาพการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษาและในการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามวัตถุประสงค์กิจกรรมแนะแนวของนักเรียน

.....

.....

.....

2. การนำความรู้เกี่ยวกับการนิเทศแบบคลินิกไปขยายผลและเผยแพร่ให้กับครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น ๆ

.....

.....

.....

3. ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นจากการนิเทศแบบคลินิก ตลอดจนแนวทางหรือข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหา

.....

.....

.....

.....

4. ขั้นตอนการจัดกิจกรรมแนะแนวมีความเหมาะสมหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

.....

.....

5. การเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมแนะแนวให้กับเพื่อนครูที่สนใจ

.....

.....

.....

.....

6. ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นจากการจัดกิจกรรมแนะแนว ตลอดจนแนวทางหรือข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหา

.....

.....

.....

.....

แบบสอบถามความคิดเห็นของนักเรียนที่มีต่อการจัดกิจกรรมแนะแนว
หลังจากได้รับการนิเทศแบบคลินิก

ตอนที่ 1 สถานภาพและข้อมูลทั่วไปของนักเรียน

1. เพศ.....

2. ศึกษาอยู่ระดับชั้น ☐ ม.1 ☐ ม.2 ☐ ม.3

ตอนที่ 2 ให้นักเรียนทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างตามความคิดเห็นของนักเรียนที่มีต่อการจัดกิจกรรมแนะแนว

ข้อ	รายการ	ระดับความคิดเห็น		
		มาก 3	ปานกลาง 2	น้อย 1
1	ขั้นตอนการจัดการเรียนรู้ เป็นลำดับต่อเนื่องไม่สับสน			
2	กิจกรรมการจัดการเรียนรู้ส่งเสริมความสามารถในการเรียนรู้และปฏิบัติตามขั้นตอนได้			
3	กิจกรรมที่ครูจัดตรงกับความต้องการของนักเรียน			
4	กิจกรรมการสอนช่วยให้นักเรียนสามารถคิดวิเคราะห์แก้ปัญหาได้			
5	สื่อประกอบการจัดกิจกรรมมีส่วนช่วยให้นักเรียนเกิดความเข้าใจมากยิ่งขึ้น			
6	นักเรียนมีความกระตือรือร้นและต้องการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติกิจกรรม			
7	นักเรียนสนุกและมีความสุขในการเรียน			

ข้อ	รายการ	ระดับความคิดเห็น		
		มาก 3	ปานกลาง 2	น้อย 1
8	ครูคอยให้ความช่วยเหลือและแนะนำในการปฏิบัติกิจกรรมทำให้มีบรรยากาศที่เป็นกันเอง			
9	นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับทักษะการใช้ชีวิตมากขึ้น			
10	นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ได้จริงในชีวิตประจำวัน			
11	นักเรียนเข้าใจกิจกรรมที่ครูสอน			
12	นักเรียนคิดว่ากิจกรรมที่ครูสอนมีประโยชน์			

เกณฑ์การให้คะแนน	3	หมายถึง	มีความเหมาะสมอยู่ในระดับมาก
	2	หมายถึง	มีความเหมาะสมอยู่ในระดับปานกลาง
	1	หมายถึง	มีความเหมาะสมอยู่ในระดับน้อย

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนตามวัตถุประสงค์กิจกรรมแนะแนว

ผู้บันทึก.....วันที่บันทึก.....เวลาที่บันทึก.....

ครูผู้สอน.....ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....1.....

วิชา.....โรงเรียน.....

เลขที่	ข้อ 2 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถวางแผนด้านการศึกษาอาชีพรวมทั้งส่วนตัวและสังคม				ข้อ 3 ให้ผู้เรียนสามารถปรับตัวได้อย่างเหมาะสมและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข															
	2.2 พิจารณาและเชื่อมโยงข้อมูลตนเองกับโลกกว้างทางการศึกษาและอาชีพรวมทั้งความต้องการของตลาดแรงงาน				3.1 ปรับตัวด้านการเรียนได้อย่างเหมาะสม				3.2 ปรับตัวด้านอาชีพได้อย่างเหมาะสม				3.3 ปรับตัวด้านส่วนตัวและสังคมได้อย่างเหมาะสม				3.4 มีทักษะชีวิตและอยู่ร่วมกับคนอื่นได้อย่างมีความสุข			
	3	2	1	0	3	2	1	0	3	2	1	0	3	2	1	0	3	2	1	0
1																				
2																				
3																				
4																				
5																				
6																				
7																				
8																				
9																				
10																				
11																				
12																				

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ดีเยี่ยม (3)

หมายถึง

ได้ผลการประเมินตัวชี้วัดระดับดีเยี่ยม

ระดับ ดี (2)

หมายถึง

ได้ผลการประเมินตัวชี้วัดระดับดี

ระดับ ผ่าน (1)

หมายถึง

ได้ผลการประเมินตัวชี้วัดผ่าน

ระดับ ไม่ผ่าน (0)

หมายถึง

ได้ผลการประเมินตัวชี้วัดไม่ผ่าน

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนตามวัตถุประสงค์กิจกรรมแนะแนว

ผู้บันทึก.....วันที่บันทึก.....เวลาที่บันทึก.....

ครูผู้สอน.....ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....2.....

วิชา.....โรงเรียน.....

เลขที่	ข้อ 2 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถวางแผนด้านการศึกษา อาชีพ รวมทั้งส่วนตัวและสังคม								ข้อ 3 ให้ผู้เรียนสามารถปรับตัวได้อย่างเหมาะสมและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข															
	2.1 รู้ข้อมูลโลกกว้างทางการศึกษาและอาชีพ รวมทั้งความต้องการของตลาดแรงงาน				2.2 พิจารณาและเชื่อมโยงข้อมูลตนเองกับโลกกว้างทางการศึกษาและอาชีพ รวมทั้งความต้องการของตลาดแรงงาน				3.1 ปรับตัวด้านการเรียนได้อย่างเหมาะสม				3.2 ปรับตัวด้านอาชีพได้อย่างเหมาะสม				3.3 ปรับตัวด้านส่วนตัวและสังคมได้อย่างเหมาะสม				3.4 มีทักษะชีวิตและอยู่ร่วมกับคนอื่นได้อย่างมีความสุข			
	3	2	1	0	3	2	1	0	3	2	1	0	3	2	1	0	3	2	1	0	3	2	1	0
1																								
2																								

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ดีเยี่ยม (3)	หมายถึง	ได้ผลการประเมินตัวชี้วัดระดับดีเยี่ยม
ระดับ ดี (2)	หมายถึง	ได้ผลการประเมินตัวชี้วัดระดับดี
ระดับ ผ่าน (1)	หมายถึง	ได้ผลการประเมินตัวชี้วัดผ่าน
ระดับ ไม่ผ่าน (0)	หมายถึง	ได้ผลการประเมินตัวชี้วัดไม่ผ่าน

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนตามวัตถุประสงค์กิจกรรมแนะแนว

ผู้บันทึก.....วันที่บันทึก.....เวลาที่บันทึก.....
 ครูผู้สอน.....ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....3.....
 วิชา.....โรงเรียน.....

ที่	ข้อ 2 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถวางแผนด้านการศึกษา อาชีพรวมทั้งส่วนตัวและสังคม																ข้อ 3 ให้ผู้เรียนสามารถปรับตัวได้อย่างเหมาะสม และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข															
	2.1 รู้ข้อมูล โลกกว้าง ทาง การศึกษา และอาชีพ รวม ทั้งความ ต้องการของ ตลาด แรงงาน				2.3 ตัดสินใจ เลือกอาชีพที่ สอดคล้อง และ เหมาะสม กับตนเอง				2.4 ออกแบบ การพัฒนา ตนเองด้าน การศึกษา ส่วนตัวและ สังคมเพื่อ เข้าสู่อาชีพที่ เลือก				2.5 ปฏิบัติ ประเมินและ ปรับปรุง ตนเองเพื่อ คุณภาพชีวิต ที่ดี				3.1 ปรับตัว ด้านการ เรียนได้อย่าง เหมาะสม				3.2 ปรับตัว ด้านอาชีพ ได้อย่าง เหมาะสม				3.3 ปรับตัว ด้านส่วนตัว และสังคม ได้อย่าง เหมาะสม				3.4 มี ทักษะชีวิต และอยู่ ร่วมกับคน อื่นได้ อย่างมี ความสุข			
	3	2	1	0	3	2	1	0	3	2	1	0	3	2	1	0	3	2	1	0	3	2	1	0	3	2	1	0	3	2	1	0
1																																
2																																
3																																
4																																
5																																
6																																
7																																
8																																

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ดีเยี่ยม (3)	หมายถึง	ได้ผลการประเมินตัวชี้วัดระดับดีเยี่ยม
ระดับ ดี (2)	หมายถึง	ได้ผลการประเมินตัวชี้วัดระดับดี
ระดับ ผ่าน (1)	หมายถึง	ได้ผลการประเมินตัวชี้วัดผ่าน
ระดับ ไม่ผ่าน (0)	หมายถึง	ได้ผลการประเมินตัวชี้วัดไม่ผ่าน

**ตัวอย่างแผนการจัดกิจกรรมแนะแนว
ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1**

เรื่อง จะรู้จักดีต้องมีข้อมูล

เวลา 3 ชั่วโมง

1. สาระสำคัญ

อาชีพในโลกนี้มีหลายอาชีพ การเลือกอาชีพที่ดีและเหมาะสมกับตนเองเป็นสิ่งที่สำคัญมาก หากเลือกอาชีพผิดจะส่งผลกระทบต่อชีวิตเราในระยะยาว เราควรศึกษาอาชีพต่าง ๆ ให้ดีประกอบกับสำรวจความต้องการและความถนัด ความชอบส่วนตัวว่าเราชอบในด้านใด และเราเหมาะแก่การประกอบอาชีพใด เพื่อให้การตัดสินใจเลือกอาชีพเป็นไปอย่างถูกต้องและจะทำให้เรามีความสุขในการทำงานในอนาคต

2. จุดประสงค์ชั้นปี

- 1.3.2 รู้อาชีพที่ตนเองสนใจและที่เพื่อนสนใจ
- 2.2.1 มีข้อมูลอาชีพที่กว้างขวางขึ้น ได้แก่ ประเภท ลักษณะการทำงานและคุณสมบัติของบุคคลที่ประกอบอาชีพ
- 3.2.1 ระบุคุณสมบัติของบุคคลในอาชีพที่สนใจ
- 3.2.2 เปรียบเทียบความสอดคล้องของคุณสมบัติของตนเองกับคุณสมบัติของบุคคลในอาชีพที่สนใจ
- 3.2.3 ระบุคุณสมบัติที่ต้องปรับปรุงในการเข้าสู่อาชีพที่สนใจ

3. จุดประสงค์การเรียนรู้

- 3.1 บอกชื่ออาชีพที่ตนเองสนใจ (บอกได้มากกว่า 1 ชื่อ)
- 3.2 รับฟังชื่ออาชีพที่เพื่อนสนใจ
- 3.3 ศึกษาข้อมูลอาชีพที่สนใจจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ
- 3.4 แลกเปลี่ยนข้อมูลกับเพื่อนเพื่อให้มีข้อมูลที่ชัดเจนขึ้น
- 3.5 เปรียบเทียบความสอดคล้องของคุณสมบัติของตนเองกับคุณสมบัติของบุคคลในอาชีพที่สนใจ
- 3.6 ระบุคุณสมบัติที่ต้องปรับปรุงในการเข้าสู่อาชีพที่สนใจ

4. กิจกรรมการเรียนรู้

ชั่วโมงที่ 1

4.1 ครูเกริ่นนำว่าวันนี้เราจะมาคุยกันเรื่อง หนทางสู่ความสำเร็จในอาชีพและถามนักเรียนในห้องเรียนว่าโตขึ้นอยากประกอบอาชีพอะไร

4.2 นักเรียนทำกิจกรรมตามใบงาน เรื่อง อาชีพมีหลากหลายให้เราเลือก

4.3 นักเรียนและครูช่วยกันเฉลยชื่ออาชีพต่าง ๆ ตามแนวคำตอบใบงาน คำตอบอาจแตกต่างกันหลากหลายได้มากกว่าแนวคำตอบ ให้นักเรียนและครูร่วมกันพิจารณาอีกครั้ง

4.4 นักเรียนนำเสนออาชีพที่สนใจมากที่สุด 3 อาชีพ โดยเรียงตามลำดับความสนใจและบอกเหตุผลประกอบให้เพื่อน ๆ ในห้องเรียนฟัง

4.5 มอบหมายให้นักเรียนรวมกลุ่มตามความสมัครใจ จากนั้นไปสัมภาษณ์ผู้ประกอบอาชีพที่สนใจจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ในท้องถิ่นหรือวิธีการที่หลากหลาย เช่น สัมภาษณ์ เอกสาร อินเทอร์เน็ต โทรศัพท์ ฯลฯ ก็ได้ โดยนัดหมายเวลาเอง อาจเป็นในช่วงเลิกเรียนหรือในวันหยุด พร้อมบันทึกข้อมูลที่สัมภาษณ์และสิ่งที่ประทับใจในการสัมภาษณ์อาชีพลงในใบงาน เรื่อง แบบสัมภาษณ์อาชีพและใบงาน เรื่อง สิ่งที่น่าสนใจในการสัมภาษณ์อาชีพ (รายบุคคล) และนำมารายงานในสัปดาห์ถัดไป

4.6 ครูแนะนำเทคนิคการสัมภาษณ์และให้นักเรียนแสดงตัวอย่างสัมภาษณ์เพื่อนในห้องเรียนพอสังเขป

ชั่วโมงที่ 2

4.7 ครูทบทวนเกี่ยวกับงานที่มอบหมายให้นักเรียนไปสัมภาษณ์ผู้ประกอบอาชีพที่ตนสนใจเมื่อสัปดาห์ก่อน

4.8 ตัวแทนนักเรียนแต่ละกลุ่มนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับอาชีพที่ได้ไปสัมภาษณ์ในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

4.8.1 ลักษณะของอาชีพที่นักเรียนสัมภาษณ์

4.8.2 คุณสมบัติของผู้ประกอบอาชีพที่เหมาะสมและคุณสมบัติที่เอื้อต่อการประกอบอาชีพ

4.8.3 ความสามารถพิเศษ/ทักษะที่จำเป็นสำหรับอาชีพนี้

4.8.4 วิธีการเข้าสู่อาชีพ (การศึกษา/การฝึกอบรม)

4.8.5 ข้อดี ข้อด้อยของอาชีพ

4.8.6 ข้อคิดและแนวทางในการดำเนินชีวิตที่นักเรียนได้รับ

4.8.7 ความประทับใจจากการสัมภาษณ์อาชีพ

4.9 นักเรียนพูดคุยซักถามแลกเปลี่ยนข้อมูลกับเพื่อนเพื่อให้มีข้อมูลเกี่ยวกับอาชีพที่ชัดเจน
ขึ้น

ชั่วโมงที่ 3

4.10 นักเรียนสำรวจค่านิยม ความสนใจของตนเองเกี่ยวกับอาชีพตามใบงาน เรื่อง ฉันอยากทำอะไรในอนาคต และศึกษาใบความรู้ เรื่อง เลือกลงานตามบุคลิกภาพ ประกอบ

4.11 นักเรียนนำเสนอผลการสำรวจตนเองเกี่ยวกับอาชีพและผลเปรียบเทียบความสอดคล้องของคุณสมบัติของตนเองกับคุณสมบัติของบุคคลในอาชีพที่สนใจรวมทั้งระบุคุณสมบัติที่ต้องปรับปรุงในการเข้าสู่อาชีพที่สนใจให้เพื่อนในห้องเรียนฟัง

4.12 นักเรียนร่วมกันสรุปการนำข้อมูลที่ได้จากการทำกิจกรรมไปใช้ในการวางแผนการเลือกอาชีพ

5. สื่อ/อุปกรณ์/แหล่งเรียนรู้

- 5.1 ใบงาน เรื่อง อาชีพมีหลากหลายให้เราเลือก
- 5.2 แบบสรุปความคิดเห็นของนักเรียน
- 5.3 แนวคำตอบใบงาน เรื่อง อาชีพมีหลากหลายให้เราเลือก
- 5.4 ใบงาน เรื่อง แบบสัมภาษณ์อาชีพ
- 5.5 ใบงาน เรื่อง สิ่งที่น่าสนใจในการสัมภาษณ์อาชีพ
- 5.6 ใบงาน เรื่อง ฉันอยากทำอะไรในอนาคต
- 5.7 ใบความรู้ เรื่อง เลือกลงานตามบุคลิกภาพ

6. การประเมินผล

6.1 วิธีประเมิน

- 6.1.1 พิจารณาจากการบอกชื่ออาชีพ
- 6.1.2 ตรวจใบงาน ข้อ 5.4, 5.5 และ 5.6
- 6.1.3 สรุปคุณภาพการปฏิบัติงานรายบุคคล

6.2 เครื่องมือประเมิน

- แบบบันทึกระดับคุณภาพการปฏิบัติงานรายบุคคล

6.3 เกณฑ์การประเมิน

- 6.3.1 การบอกชื่ออาชีพ

บอกได้ 3 ชื่อ

ระดับคุณภาพ ดี

บอกได้ 2 ข้อ	ระดับคุณภาพ พอใช้
บอกได้ 1 ข้อ	ระดับคุณภาพ ปรับปรุง
6.3.2 ใบงาน เรื่อง แบบสัมภาษณ์อาชีพ	
ได้ข้อมูลทุกข้อ	ระดับคุณภาพ ดี
ได้ข้อมูลเป็นส่วนใหญ่	ระดับคุณภาพ พอใช้
ได้ข้อมูลเป็นบางส่วน	ระดับคุณภาพ ปรับปรุง
6.3.3 ใบงาน เรื่อง ฉันอยากทำอะไรในอนาคต	
ตอบคำถามได้ 2 ข้อ	ระดับคุณภาพ ดี
ตอบคำถามได้ 1 ข้อ	ระดับคุณภาพ พอใช้
ตอบคำถามไม่ได้	ระดับคุณภาพ ปรับปรุง

7. แหล่งศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมสำหรับครู

7.1 ข้อมูลอาชีพ กรมการจัดหางาน กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม

7.2 การจัดประเภทมาตรฐานอาชีพ กรมการจัดหางาน กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม

แบบบันทึกระดับคุณภาพการปฏิบัติงานรายบุคคล

คำชี้แจง บันทึกระดับคุณภาพการปฏิบัติงานแต่ละใบงานลงในช่องแล้วสรุประดับคุณภาพตามเกณฑ์

เลข ที่	ชื่อ-สกุล	ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน			สรุประดับ คุณภาพ
		บอกชื่อ อาชีพ	สัมภาษณ์ อาชีพ	ทำอะไรใน อนาคต	

เกณฑ์การพิจารณา

มี ดี 2 ใบงาน

ระดับคุณภาพ ดี

มี ดีและพอใช้เท่านั้น

ระดับคุณภาพ พอใช้

มี ปรับปรุง

ระดับคุณภาพ ปรับปรุง



คำชี้แจง นักเรียนเลือกอาชีพต่อไปนี้เติมลงในช่องว่างของคำกลอนเกี่ยวกับลักษณะของผู้ประกอบอาชีพต่าง ๆ ให้ถูกต้อง

ครู นักการทูต นักโบราณคดี ทหาร นักเคมี พ่อค้า นักปกครอง แม่บ้าน นักวิจัย
นักบิน เจ้าหน้าที่อุทยานป่าไม้ นักกายภาพบำบัด นักวิชาการ นักวิทยาศาสตร์
นักคณิตศาสตร์ นักสังคมสงเคราะห์ นักเขียน เกษตกร นักการเมือง ช่างยนต์ หมอ
นักอักษรศาสตร์ พนักงานป่าไม้ ทันตแพทย์ แพทย์ พศศิเรือนจำ พ่อค้า นักดนตรี
นักธรณีวิทยา ศิลปิน บริกร ผู้พิพากษา ตำรวจ ทนายความ เลขานุการ นักแสดง
พนักงานรักษาความปลอดภัย นักประชาสัมพันธ์ นักโภชนาการ นักพูด มัคคุเทศก์
พยาบาล แม่ครัว นักขาย เกษตรกร

- | | | |
|-----------------|-----------------------|-----------------------------------|
| 1. จะเป็น..... | ต้องเสียงดังพูดฟังชัด | หรือถนัดชี้แจงแถลงไข |
| 2. จะเป็น..... | ต้องมีธรรมประจำใจ | จะต้องไม่รังเกียจโรคทุกข์โศกคน |
| 3. จะเป็น..... | ต้องเมตตาประชารายรู้ | ไม่ชี้ตลาดปราบเหล้าร้ายได้ทุกหน |
| 4. จะเป็น..... | ต้องทรหดและอดทน | ต้องพลัดเพื่อปกป้องคุ้มครองไทย |
| 5. จะเป็น..... | ถนัดงานด้านศิลปะ | ต้องจินตนาการดีที่แจ่มใส |
| 6. จะเป็น..... | เครื่องยนต์และกลไก | ต้องฝึกฝักคิดประดิษฐ์และดัดแปลง |
| 7. จะเป็น..... | ผู้ปราดเปรื่อง | ต้องเก่งเรื่องเคมีและสีแสง |
| 8. จะเป็น..... | เก่งงานการแสดง | รู้จักสร้างแสดงทำได้น่าชม |
| 9. จะเป็น..... | ชอบคิดค้า | ต้องสรรหาบริการดีที่เหมาะสม |
| 10. จะเป็น..... | ชั้นดีมีคนชม | ต้องไม่ข่มขู่ประชาชนจนน่ากลัว |
| 11. จะเป็น..... | งานคล่องต้องสันต | ปรนนิบัติไม่ชิงชังทั้งลูกหัว |
| 12. จะเป็น..... | งานโรคร้ายต้องไม่กลัว | คนดีชั่วไม่รังเกียจนึกเกลียดชัง |
| 13. จะเป็น..... | เกษตรประเทศไทย | ต้องสนใจพัฒนาไม่ล่าหลัง |
| 14. จะเป็น..... | ปราดเปรื่องดัง | จะต้องนั่งค้นคว้าวิชาการ |
| 15. จะเป็น..... | ที่ปราดเปรื่อง | ต้องเก่งเรื่องการค้นคว้าหาหลักฐาน |

16. จะเป็น.....	ที่ชำนาญ	ต้องเก่งด้านการขุดค้นจนได้ดี
17. จะเป็น.....	ฉลาดล้ำ	ต้องจดจำสูตรทั้งหลายได้เร็วรี
18. จะเป็น.....	การดนตรี	เรื่องดีดสีตีเป่าต้องเข้าใจ
19. จะเป็น.....	การสวดเคราะห์	เราต้องเหมาะที่จะช่วยด้วยเลื่อมใส
20. จะเป็น.....	การวิจัย	ต้องอาศัยสถิติพิจารณา
21. จะเป็น.....	ที่ฝันเฟื่อง	ต้องปราดเปรื่องเรื่องชีวิตคิดสรรหา
22. จะเป็น.....	จัดเรียงยา	ต้องรู้ค่ายาที่แพ้แก้โรคภัย
23. จะเป็น.....	ชาญฉลาด	ต้องสามารถจูงใจคนจนหลงไหล
24. จะเป็น.....	ปราดเปรื่องไกล	ต้องฝึกฝนเรื่องภาษาจากคน
25. จะเป็น.....	ด้านป่าไม้	ต้องกล้าตายผจญภัยในไพรสมรท
26. จะเป็น.....	ฟันของคน	ต้องไม่บ่นว่าคนนี้เหมือนจี้ฟัน
27. จะเป็น.....	กายบำบัด	ต้องสันตติบิบนวดใครไม่เคยฉันท
28. จะเป็น.....	งานราชทัณฑ์	ต้องไม่หวั่นนักโทษใครใจทมิฬ
29. จะเป็น.....	ที่ปราดเปรื่อง	ต้องเก่งเรื่องแร่-น้ำมันและชั้นหิน
30. จะเป็น.....	ในเครื่องบิน	ต้องบ่าบั่นขึ้นเวหาทำความตาย
31. จะเป็น.....	เราต้องคล่อง	เสนอสนองบริการไปไม่ขาดหาย
32. จะเป็น.....	มีมากมาย	ใจเราไซ้ต้องยึดถือความเชื่อตรง
33. จะเป็น.....	ขอเตือนจิต	จะต้องคิดถึงจรรยาอย่าลืมหลง
34. จะเป็น.....	ตรวจป่าดง	อย่าลุ่มหลงว่าที่ไหนภัยไม่มี
35. จะเป็น.....	อย่าเห่อยศ	ต้องทรหดไม่ขลาดขลาดกลัวผี
36. จะเป็น.....	งานต้องดี	ต้องเร็วรีปรนนิบัติผู้จัดการ
37. จะเป็น.....	ผู้สันตติ	ต้องเจนจัดสัมพันธ์ประชาอย่าเมินหมาง
38. จะเป็น.....	อย่าละวาง	ต้องเสริมสร้างบำรุงกายให้แข็งแรง
39. จะเป็น.....	รวยลูกค้า	เรื่องสนทนาต้องคุยได้หลายแขนง
40. จะเป็น.....	ชำนาญโวหาร	รู้จักชี้ตัวอย่างชัดสร้างศรัทธา
41. จะเป็น.....	รู้โหราศาสตร์	ต้องสามารถทายถึงแก่นแก่นหนักหนา
42. จะเป็น.....	พุดดีมีวิชา	รู้จักกล่าวสิ่งทั้งหลายชี้ให้ชม
43. จะเป็น.....	ชาญฉลาด	ต้องสามารถปรุงแต่งจัดสัดส่วนผสม
44. จะเป็น.....	พุดดีมีกษม	ทั้งเหมาะสมในเรื่องงานการพุดดี
45. จะเป็น.....	รัฐมนตรี	จะต้องมีพรรคและมิตรช่วยกิจการ

แบบสรุปความคิดเห็นของนักเรียน

จากอาชีพต่าง ๆ ที่ได้เสนอมานี้ นักเรียนสนใจอาชีพใดมากที่สุด ให้ระบุมา 3 อาชีพ โดยเรียงตามลำดับ

1).....

เหตุผลเพราะ

.....

.....

.....

2).....

เหตุผลเพราะ

.....

.....

.....

3).....

เหตุผลเพราะ

.....

.....

.....

จะเป็นนักอะไรนั้นเลือกเถิด

แต่อย่าเป็นนักคอร์รัปชัน-อันธพาล

ต่างชุมชนชาติได้หลายสถาน

คิดล้างผลาญจนชาติพินาศเอย

ผู้ประพันธ์ : สวัสดิ์ สุวรรณอักษร

แนวคำตอบใบงาน
เรื่อง อาชีพมีหลากหลายให้เราเลือก

- | | | | |
|-------------------|-----------------------|-----------------------------|--------------------|
| 1. ครู | 2. แพทย์ | 3. ตำรวจ | 4. ทหาร |
| 5. ศิลปิน | 6. ช่างยนต์ | 7. นักเคมี | 8. นักแสดง |
| 9. พ่อค้า | 10. นักปกครอง | 11. แม่บ้าน | 12. พยาบาล |
| 13. เกษตรกร | 14. นักวิชาการ | 15. นักวิทยาศาสตร์ | 16. นักโบราณคดี |
| 17. นักคณิตศาสตร์ | 18. นักดนตรี | 19. นักสังคมศาสตร์ | 20. นักวิจัย |
| 21. นักเขียน | 22. นักเกษตร | 23. นักขาย | 24. นักอักษรศาสตร์ |
| 25. พนักงานป่าไม้ | 26. ทันตแพทย์ | 27. นักกายภาพบำบัด | 28. พศติเรือนจำ |
| 29. นักธรณีวิทยา | 30. นักบิน | 31. บริกร | 32. ผู้พิพากษา |
| 33. ทนายความ | 34. เจ้าหน้าที่ป่าไม้ | 35. พนักงานรักษาความปลอดภัย | |
| 36. เลขานุการ | 37. นักประชาสัมพันธ์ | 38. นักโภชนาการ | 39. พ่อค้า |
| 40. นักพูด | 41. หมอคู | 42. มัคคุเทศก์ | 43. แม่ครัว |
| 44. นักการทูต | 45. นักการเมือง | | |

หมายเหตุ คำตอบอาจแตกต่างหลากหลายได้มากกว่านี้ ให้นักเรียนและครูร่วมกันพิจารณาอีกครั้ง

ใบงาน
เรื่อง แบบสัมภาษณ์อาชีพ



1. ชื่ออาชีพ.....
2. ผู้ประกอบอาชีพ.....
3. สถานที่ เลขที่ หมู่..... ถนน.....
ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทร.....อีเมล์.....
4. วุฒิการศึกษา.....
5. ลักษณะของงานนี้.....
.....
6. ข้อดีของอาชีพ.....
.....
- ข้อด้อยของอาชีพ.....
.....
7. รายได้/เดือน.....บาท และจำนวนผู้ร่วมงาน.....คน
8. ข้อคิดเห็นและเสนอแนะสำหรับผู้สนใจจะประกอบอาชีพนี้
 - 8.1 คุณสมบัติของผู้ที่เหมาะสมกับอาชีพ ได้แก่
 - 8.1.1 บุคลิกภาพ.....
 - 8.1.2 ความรู้พื้นฐาน.....
 - 8.1.3 ความสามารถพิเศษ.....
 - 8.2 ปัญหาและอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น
.....
.....
.....

ใบงาน

เรื่อง สิ่งที่น่าสนใจในการสัมภาษณ์อาชีพ



จงแสดงความคิดเห็นสิ่งที่ได้รับจากการสัมภาษณ์อาชีพ

This image shows a full page of white paper with horizontal dashed lines, typical of primary-ruled notebook paper. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

ลงชื่อ.....ผู้สัมภาษณ์ ชั้น ม.1 เลขที่.....



ใบงาน
เรื่อง ฉันอยากทำอะไรในอนาคต

คำชี้แจง ให้นักเรียนวิเคราะห์เจาะใจตัวเอง และใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในแบบสอบถามให้ตรงกับความเป็นจริงของตนเอง สิ่งต่อไปนี้สำคัญสำหรับคุณแค่ไหน

ข้อ	รายการคำนิยม	สำคัญ มาก ที่สุด	สำคัญ มาก	สำคัญ บ้าง	ไม่ สำคัญ บ้าง	ไม่ สำคัญ เลย
1	ความมีเกียรติ : ชอบทำงานที่ได้รับการยกย่องจากเพื่อนฝูง ครอบครัว สังคม อาจจะด้วยธรรมชาติของงานและระดับความรับผิดชอบของงาน					
2	ความมั่นคง : งานที่ต้องมั่นคง มีรายได้ประจำไม่ค่อยมีการเปลี่ยนแปลง					
3	ความชำนาญการ : งานที่จะถูกยกย่องว่าเป็นผู้ชำนาญหรือผู้เชี่ยวชาญเฉพาะเรื่อง					
4	ความตื่นเต้น : ชอบความตื่นเต้นเร้าใจ แปลกและใหม่ในงานที่ทำอยู่เสมอ					
5	ความเปลี่ยนแปลง : รับผิดชอบในงานที่มีธรรมชาติของการเปลี่ยนแปลงบ่อย ๆ ทั้งในด้านการเปลี่ยนแปลงเนื้อหาหรือสถานที่					
6	ความก้าวหน้า : มีโอกาสก้าวหน้าไปอย่างรวดเร็ว ทำงานลุล่วงไปตามขั้นตอนอย่างดี มีโอกาสพัฒนาในระดับสูงขึ้นไป ไม่หยุดยั้ง					
7	ใช้ความสามารถตนในทางคิดค้น : มักชอบงานประเภทวิจัย ค้นคว้าที่ทำให้ได้รับความรู้ใหม่ ๆ ทางวิทยาศาสตร์ ธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ และชุมชน					
8	ความแม่นยำสูง : งานที่ต้องการความแม่นยำ ความละเอียดถี่ถ้วนและความถูกต้องในระดับสูง เช่น การคิดคำนวณ					

ข้อ	รายการค่านิยม	สำคัญ มาก ที่สุด	สำคัญ มาก	สำคัญ บ้าง	ไม่ สำคัญ บ้าง	ไม่ สำคัญ เลย
9	ความรู้ : ชอบที่จะใฝ่หาความรู้ ความเข้าใจ เป็นคนไม่อยู่นิ่งที่จะเพิ่มพูนความรู้ให้ตนเอง					
10	สุนทรี : ชอบงานที่เกี่ยวกับสุนทรีต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นทางศิลปะหรือทางความคิด					
11	ทำงานลำพัง : ชอบทำงานลำพังโดยไม่จำเป็นต้องทำงานร่วมกับผู้อื่น					
12	ชอบสร้างสรรค์ : ชอบอยู่ในสังคม โดยเฉพาะที่ไปเกี่ยวข้องกับชุมชน หรือมีบทบาทในชุมชนที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจหรือการเมือง					
13	เป็นตัวของตัวเอง : อยากเป็นผู้มีอิสระในการจัดเวลาทำงานของตัวเองแทนที่จะต้องทำงานตามตารางที่ถูกกำหนด					
14	ได้รับการยกย่อง : ได้รับการยกย่องชมเชยจากบริษัทในผลงานที่ดีเด่น					
15	สร้างสรรค์ทางศิลปะ : ชอบทำงานที่เกี่ยวข้องกับศิลปะสร้างสรรค์ทุกประเภท					
16	ทำงานกับผู้อื่น : ชอบทำงานเป็นกลุ่มร่วมกับผู้อื่น โดยมีจุดมุ่งหมายร่วมกัน					
17	รายได้ดี : มั่งคั่ง สามารถนำรายได้ไปจับจ่าย ซื้อสิ่งที่ชีวิตปรารถนาอย่างดี					
18	ความเสี่ยง : อยากทำงานที่เกี่ยวข้องกับการลงทุนงานที่มีอัตราเสี่ยงสูง					
19	ควบคุมดูแล : ชอบทำงานที่จะต้องรับผิดชอบควบคุมผู้อื่น					
20	ความสบาย : ไม่ชอบการแข่งขัน กดดัน ชอบทำงานไปเรื่อย ๆ					

ข้อ	รายการคำนิยม	สำคัญ มาก ที่สุด	สำคัญ มาก	สำคัญ บ้าง	ไม่ สำคัญ บ้าง	ไม่ สำคัญ เลย
21	ท้าทายความสามารถทางร่างกาย : ทำงานที่ร่างกายต้องแข็งแรง ความรวดเร็ว เคลื่อนไหวว่องไว					
22	ตัดสินใจ : ชอบอยู่ในตำแหน่งหน้าที่ที่ให้โอกาสในการตัดสินใจตกลงใจหรืออยู่ฝ่ายนโยบาย					
23	มีอำนาจและสิทธิ : อำนาจควบคุมการทำงานหรือทิศทางการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อื่น					
24	ช่วยเหลือสังคม : งานที่ช่วยให้สังคมดีขึ้นไม่ว่าทางใดก็ทางหนึ่งอุทิศตัวช่วยเหลือผู้อื่น					
25	ประสานสัมพันธ์ : ชอบทำงานที่ต้องมีการติดต่อเกี่ยวข้องกับบุคคลฝ่ายต่าง ๆ					
26	การแข่งขัน : ชอบกิจกรรมที่ต้องการเปรียบเทียบความสามารถกับบุคคลอื่น					
27	ความริเริ่ม : สร้างประดิษฐ์ หรือเสนอความคิดใหม่ ๆ สร้างโครงการใหม่ ๆ ที่ไม่เหมือนของเดิม					
28	มีอิทธิพลเหนือผู้อื่น : ชอบอยู่ในตำแหน่งหรือหน้าที่ที่ต้องเปลี่ยนทัศนคติและความคิดของผู้อื่น					
29	ความถาวร : ชอบงานประจำ หน้าที่ที่รู้เด่นชัด ไม่ชอบการเปลี่ยนแปลง เคยทำอะไรก็ทำเช่นนั้นต่อไป					
30	ครอบครัว : ชอบงานที่ทำให้มีเวลาอยู่กับครอบครัว					

ที่มา : สะท้อนภาพวัยใส สะท้อนใจวัยทีน กรมสุขภาพจิต กระทรวงสาธารณสุข

ให้เลือกค่านิยมที่ทำเครื่องหมายในช่อง **สำคัญมากที่สุด** ลงในช่องว่างข้างล่างนี้ (เขียนเฉพาะหัวข้อ)

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 6.....
- 7.....
- 8.....
- 9.....
- 10.....

ในช่องว่างข้างล่างนี้ ให้เขียนชื่องานที่สนใจจะทำในอนาคต (เขียนได้หลายงาน) และขอให้ย้อนกลับไปดูค่านิยมที่สำคัญที่สุดข้างบนพิจารณาว่าค่านิยมเหล่านั้นเหมาะสมกับงานในอาชีพที่นักเรียนสนใจจะทำหรือไม่

งานที่สนใจจะทำ	มีค่านิยมด้าน
งานที่ 1 คือ	1..... 2..... 3..... 4.....
งานที่ 2 คือ	1..... 2..... 3..... 4.....
งานที่ 3 คือ	1..... 2..... 3..... 4.....

นักเรียนพิจารณาใบความรู้ เรื่อง เลื่องงานตามบุคลิกภาพ เพิ่มเติมแล้วตอบคำถามดังต่อไปนี้

1. เมื่อเปรียบเทียบความสอดคล้องของคุณสมบัติของตนเองกับคุณสมบัติของบุคคลในอาชีพที่นักเรียนสนใจ นักเรียนคิดว่าจะมีความสอดคล้องกันหรือไม่

.....

.....

.....

.....

.....

2. คุณสมบัติใดของนักเรียนที่ต้องปรับปรุงในการเข้าสู่อาชีพที่นักเรียนสนใจ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



ใบความรู้
เรื่อง เลือกงานตามบุคลิกภาพ

ลักษณะบุคลิกภาพ	ลักษณะงาน
ชอบงานฝีมือ มีความละเอียดลออ ไม่ชอบเข้าสังคม เป็นคนขี้อาย สมยอม	งานวิชาชีพที่ต้องใช้ฝีมือ เช่น ช่างเขียนแบบ ช่างเทคนิค ต่าง ๆ ช่างด้านเครื่องยนต์กลไก ไฟฟ้า เจิระไนพลอย ช่างแกะสลัก ช่างฝีมือ วิชาชีพ เกษตรกรรม ช่างก่อสร้าง ช่างไม้ ฯลฯ
ชอบค้นคว้าทดลอง ช่างสังเกตค้นหาเหตุผล ชอบอ่านหนังสือ ใฝ่รู้ ช่างวิพากษ์วิจารณ์ เป็นตัวของตัวเองอยู่ในกรอบในระเบียบ อนุรักษ์นิยม	งานประเภทศึกษา วิจัย สำรวจ ทดลอง เช่น นักสถิติ นักเคมี นักวิทยาศาสตร์ที่ทำงานในห้องปฏิบัติการ นักมานุษยวิทยา นักเศรษฐศาสตร์ นักวิจัย นักธรณีวิทยา นักพฤกษศาสตร์ นักภูมิศาสตร์ วิศวกร เกษตรกร ฯลฯ
ชอบอิสระไม่ซ้ำซาก จำเจ มีความคิดสร้างสรรค์ มีจินตนาการสูง มีอารมณ์อ่อนไหว	งานศิลปะ เช่น นักประพันธ์ นักปรัชญา นักแสดง นักดนตรี บรรณาธิการหนังสือ สถาปนิก นักวิจารณ์ นักออกแบบแฟชั่น มัณฑนากร ฯลฯ
ชอบช่วยเหลือสังคม ชอบงานสอนให้ข้อมูลมีทักษะการสื่อสารที่ดี สังคมดี ชอบให้ความร่วมมือและมีความเป็นตัวของตัวเอง	งานบริการ เช่น นักสังคมสงเคราะห์ พนักงานต้อนรับ นักจิตวิทยา ครู อาจารย์ พยาบาล นักรัฐศาสตร์ พนักงานต้อนรับ พนักงานบริการต่าง ๆ ผู้จัดการด้านต่าง ๆ ช่างเสริมสวย นักกีฬา ฯลฯ
มีความมั่นใจในตนเองสูง ชอบเสี่ยงกล้าได้กล้าเสีย ชอบสังคม มีลักษณะเป็นผู้นำ มีทักษะในการพูดจูงใจ โน้มน้าวผู้อื่น ชอบความสะดวกสบาย	งานที่ต้องทันเหตุการณ์ งานท้าทาย เช่น พนักงานขาย นักวิเคราะห์สินเชื่อ นายธนาคาร ทุนายความพนักงานการเงิน มัคคุเทศก์ นักการเมือง อัยการ ผู้พิพากษา วิศวกรฝ่ายขาย ผู้จัดการรายการเพลง ผู้ประกาศวิทยุ โทรทัศน์ ฯลฯ

ลักษณะบุคลิกภาพ	ลักษณะงาน
ชอบความเป็นระเบียบ มีความรับผิดชอบสูง ชอบเป็นผู้ตาม ชอบอยู่ในกรอบในกฎเกณฑ์ ไม่ชอบการเปลี่ยนแปลง มีความละเอียดถี่ถ้วน อดทนและอนุรักษนิยม	งานที่มีกฎเกณฑ์ มีกรอบชัดเจน เช่น พนักงานเก็บเงิน เลขานุการ เสมียน สมุห์บัญชี พนักงานคุมเครื่องจักร พนักงานบัญชี คนจัดเก็บเอกสารต่าง ๆ ฯลฯ

★ ลองวิเคราะห์ตนเองและประเมินว่าคุณมีบุคลิกภาพแบบไหนและงานในลักษณะใดที่เหมาะสมกับคุณ ★



ตัวอย่างแผนการจัดกิจกรรมแนะแนว
ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2

เรื่อง รู้ทันอาชีพสู่อาเซียน

เวลา 2 ชั่วโมง

1. สาระสำคัญ

ในปี พ.ศ. 2558 ประเทศไทยเข้าสู่การเป็นประชาคมอาเซียน ซึ่งประกอบด้วยสมาชิก 10 ประเทศ นักเรียนจึงจำเป็นต้องมีข้อมูลตลาดแรงงานในกลุ่มประเทศอาเซียน เพื่อการมีความสามารถในการแข่งขันด้านเศรษฐกิจในประชาคมอาเซียน

2. จุดประสงค์ชั้นปี

- 2.1.1 มีข้อมูลแหล่งเรียนรู้เกี่ยวกับการศึกษาและอาชีพ
- 2.1.2 มีข้อมูลความต้องการด้านอาชีพในกลุ่มประเทศอาเซียนและตลาดแรงงาน

3. จุดประสงค์การเรียนรู้

- 3.1 บอกแหล่งข้อมูลด้านการศึกษาและอาชีพ
- 3.2 ระบุความต้องการด้านอาชีพในกลุ่มประเทศอาเซียนและตลาดแรงงาน

4. กิจกรรมการเรียนรู้

ชั่วโมงที่ 1

- 4.1 ชวนสนทนาเกี่ยวกับความจำเป็นที่ต้องรู้จักแหล่งเรียนรู้เพื่อการศึกษาและประกอบอาชีพ ซึ่งการวางแผนการศึกษาและอาชีพที่เหมาะสมกับตนเอง
- 4.2 นักเรียนศึกษาใบความรู้ เรื่อง อาชีพตามพหุปัญญา
- 4.3 นักเรียนจับฉลากพหุปัญญา คนละ 1 ฉลาก แล้วดำเนินการตามใบงาน เรื่อง แหล่งเรียนรู้ตามพหุปัญญา

4.4 ทำใบงานส่งในชั่วโมงต่อไป

ชั่วโมงที่ 2

- 4.5 สอบถามเรื่องการปฏิบัติงานของกลุ่มตามใบงาน เรื่อง แหล่งเรียนรู้ตามพหุปัญญา นำติดผนังห้องแล้วให้นักเรียนทุกคนผลัดกันเดินศึกษาใบงานทุกใบ โดยบันทึกการที่ตนเองสนใจลงในสมุดกิจกรรมแนะแนว

4.6 ชวนสนทนาเกี่ยวกับอาเซียน และการเตรียมตัวในการเป็นประชาคมอาเซียนว่ามีอะไรบ้าง เช่น ภาษา เทคโนโลยีความสามารถในการทำงาน ความสามารถในการจัดการ เป็นต้น

4.7 ชวนให้นักเรียนคิดว่าจะเกิดอะไรขึ้นเกี่ยวกับการประกอบอาชีพ หากประเทศของเราเข้าสู่ประชาคมอาเซียนในปี พ.ศ. 2558 ซึ่งคำตอบน่าจะแสดงให้เห็นว่าจะมีการเดินทางไป-มา ระหว่างประเทศโดยเสรี มีการแข่งขันกันในการทำงานและประกอบอาชีพ นักเรียนจึงจำเป็นที่จะต้องรู้ข้อมูลด้านตลาดแรงงานและความต้องการด้านอาชีพในกลุ่มประเทศอาเซียน

4.8 นักเรียนปฏิบัติใบงาน เรื่อง ตลาดแรงงานในอาเซียน เพื่อนำเสนอ

4.9 สอบถามผลการปฏิบัติใบงาน เรื่อง ตลาดแรงงานในอาเซียน

4.10 แต่ละคนนำเสนอผลงานก่อน-หลังตามความสมัครใจ

4.11 สรุปข้อมูลจากการนำเสนอผลงานและให้นักเรียนนำข้อมูลไปใช้ในการวางแผน การศึกษาและอาชีพของตนต่อไป

5. สื่อ/อุปกรณ์/แหล่งเรียนรู้

5.1 ใบความรู้ เรื่อง อาชีพตามพหุปัญญา

5.2 ใบงาน เรื่อง แหล่งเรียนรู้ตามพหุปัญญา

5.3 ใบงาน เรื่อง ตลาดแรงงานในอาเซียน

5.4 ฉลากพหุปัญญา

5.5 ศูนย์อาเซียนศึกษาในโรงเรียน ห้องสมุด เว็บไซต์

6. การประเมินผล

6.1 วิธีประเมิน

6.1.1 ตรวจใบงาน

6.1.2 สรุประดับคุณภาพการปฏิบัติงานรายบุคคล

6.2 เครื่องมือประเมิน

- แบบบันทึกระดับคุณภาพการปฏิบัติงานรายบุคคล

6.3 เกณฑ์การประเมิน

6.3.1 ใบงาน เรื่อง แหล่งเรียนรู้ตามพหุปัญญา

บอกได้ 3 ช่อง

ระดับคุณภาพ ดี

บอกได้ 2 ช่อง

ระดับคุณภาพ พอใช้

บอกได้ 1 ช่อง

ระดับคุณภาพ ปรับปรุง

6.3.2 ไปงาน เรื่อง ตลาดแรงงานในอาเซียน

บอกได้หลากหลายอาชีพและสอดคล้อง ระดับคุณภาพ ดี

บอกได้ค่อนข้างหลากหลายและสอดคล้อง ระดับคุณภาพ พอใช้

บอกไม่ค่อยได้ หรือ ไม่มีความสอดคล้อง ระดับคุณภาพ ปรับปรุง

7. แหล่งศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมสำหรับครู

-

แบบบันทึกระดับคุณภาพการปฏิบัติงานรายบุคคล

คำชี้แจง บันทึกระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน ลงในช่องว่างแล้วสรุประดับคุณภาพตามเกณฑ์

เลข ที่	ชื่อ-สกุล	ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน		สรุประดับ คุณภาพ
		แหล่งเรียนรู้ตาม พหุปัญญา	ตลาดแรงงานใน อาเซียน	

เกณฑ์การพิจารณา

มี ดี 2 ใบงาน

ระดับคุณภาพ ดี

มี ดีและพอใช้เท่านั้น

ระดับคุณภาพ พอใช้

มี ปรับปรุง

ระดับคุณภาพ ปรับปรุง

ใบความรู้ เรื่อง อาชีพตามพหุปัญญา

ปัญญาด้านดนตรี

นักดนตรี คีตกวี นักแต่งทำนองเพลง นักร้อง ครูดนตรี ผู้อำนวยการเพลง วิศวกรเสียง
นักร้อง ประสานเสียง ผู้จัดการเพลง (ดีเจ) นักดนตรีบำบัด

ปัญญาด้านมิติสัมพันธ์

วิศวกร สถาปนิก มัณฑนากร จิตรกร นักออกแบบศิลป์ ครูศิลป์ นักถ่ายภาพ นักประดิษฐ์
นักบิน นักแกะสลัก นักวางผังเมือง นักสำรวจ

ปัญญาด้านกายสัมผัสและการเคลื่อนไหว

นักกีฬา ช่างฝีมือ ช่างอัญมณี นักแสดง เกษตรกร ช่างเครื่องยนต์ ช่างก่อสร้าง ครูพลศึกษา
นักกายภาพบำบัด ศิลปินสาขานาฏศิลป์ เต้นรำ นักกายกรรม

ปัญญาด้านภาษา

นักเขียน นักประพันธ์ นักพูด วิทยากร นักหนังสือพิมพ์สื่อสารมวลชน (ผู้ประกาศข่าว ผู้จัดการ
รายการ) นักกฎหมาย เลขานุการ ผู้พิสูจน์อักษร บรรณารักษ์ ครูสอนภาษา

ปัญญาด้านตรรกะ-คณิตศาสตร์

นักคณิตศาสตร์ นักวิทยาศาสตร์ นักเศรษฐศาสตร์ ผู้ตรวจสอบบัญชี นักบัญชี นักสถิติ
นักวิเคราะห์คอมพิวเตอร์ นักวิจัยเชิงปริมาณ

ปัญญาด้านมนุษยสัมพันธ์

นักแนะแนว นักสังคมสงเคราะห์ นักสังคมวิทยา นักจิตวิทยาสังคม นักมานุษยวิทยา นัก
ประชาสัมพันธ์ พยาบาล นักการเมือง นักบริหาร ผู้จัดการ นักขาย

ปัญญาด้านธรรมชาติแวดล้อม

นักชีววิทยา นักนิเวศวิทยา นักอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม นักป่าไม้ นัก
สมุทรศาสตร์ นักประชากรศาสตร์ นักภูมิศาสตร์



ใบงาน
เรื่อง แหล่งเรียนรู้ตามพหุปัญญา

ชื่อ-นามสกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

ให้นักเรียนระบุแหล่งเรียนรู้เพื่อการศึกษาและประกอบอาชีพตามพหุปัญญาด้านที่ได้รับ
มอบหมายพหุปัญญาด้าน.....

อาชีพ	แหล่งเรียนรู้เพื่อการศึกษา	แหล่งเรียนรู้ เพื่อประกอบอาชีพ
		

ใบงาน
เรื่อง ตลาดแรงงานในอาเซียน

ชื่อ-นามสกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

ให้นักเรียนศึกษาข้อมูลตลาดแรงงานในประชาคมอาเซียนจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน แล้วบันทึกข้อมูลในตาราง

อาชีพ	ความสามารถที่ใช้ในการประกอบอาชีพ



**ตัวอย่างแผนการจัดกิจกรรมแนะแนว
ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3**

เรื่อง สถานฝันอาชีพ

เวลา 1 ชั่วโมง

1. สาระสำคัญ

อาชีพและการประกอบอาชีพเป็นส่วนหนึ่งของชีวิตของทุกคน อาจกล่าวได้ว่ามนุษย์ทุกคนเกิดมาต้องดิ้นรนต่อสู้เพื่อให้ตนเองอยู่รอด การแสวงหาข้อมูลสำหรับการเตรียมตัวเพื่อประกอบอาชีพที่เหมาะสมกับตนเองและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง จะช่วยให้บุคคลนั้นมีความสุขและประสบความสำเร็จในการประกอบอาชีพ

2. จุดประสงค์ชั้นปี

3.2.1 แสวงหาข้อมูลสำหรับการเตรียมตัวเพื่อประกอบอาชีพที่เหมาะสมกับตนเอง

3. จุดประสงค์การเรียนรู้

- 3.1 ระบุอาชีพที่ตรงกับความรู้ ความสามารถของตนเองได้
- 3.2 ค้นหาข้อมูลเพื่อการเตรียมตัวสู่อาชีพที่เหมาะสมกับตนเอง
- 3.3 สัมภาษณ์บุคคลที่ประกอบอาชีพที่เหมาะสมกับตนเองได้

4. กิจกรรมการเรียนรู้

ชั่วโมงที่ 1

4.1 ครูนำเสนอบทกลอนแล้วสนทนากับนักเรียนถึงเนื้อหาของบทกลอนดังนี้

อันอาชีพในโลกนี้มีหลายอย่าง	เลือกถูกทางอนาคตจะสดใส
จงศึกษางานทั้งหลายให้เข้าใจ	ว่างงานไหนจะไปได้ให้คิดดู
ขอให้คิดถึงปัญญาความสามารถ	ว่าฉลาดเรียนสิ่งใดไม่อดสู
แม้ถนัดเรามีด้วยจะช่วยชู	ให้มุ่งสู่เป้าหมายได้สมใจ

4.2 ครูและนักเรียนร่วมกันอภิปรายว่า ก่อนการตัดสินใจเลือกอาชีพควรคำนึงถึงอะไรบ้างตามแนวทางนี้

- ควรรู้จักตนเองให้ดีเสียก่อน โดยเฉพาะในด้านอุปนิสัย ความรู้ ความถนัด ความสามารถ ความสนใจ บุคลิกลักษณะ สุขภาพนิสัยทัศนคติเกี่ยวกับอาชีพ

- ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับอาชีพต่าง ๆ ลักษณะของงานอาชีพ สถานที่ที่ศึกษา เพื่อประกอบอาชีพนั้น ๆ ค่าจ้าง สวัสดิการ ความก้าวหน้าและความมั่นคงของงาน ตลอดจนความต้องการตลาดแรงงาน

4.3 นักเรียนทำใบงาน เรื่อง อาชีพที่เหมาะสมกับฉัน

4.4 ครูสอบถามนักเรียนถึงอาชีพที่เลือกกว่ามีอาชีพอะไรบ้าง

4.5 ครูมอบหมายให้นักเรียนจับคู่กันไปหาข้อมูลอาชีพที่เลือกโดยใช้วิธีการที่หลากหลายเพื่อนำเสนอ โดยบันทึกลงในใบงาน เรื่อง ข้อมูลอาชีพที่ฉันสนใจ

4.6 นักเรียนนำเสนอผลการหาข้อมูลอาชีพที่เหมาะสมกับข้อมูลของตนเอง พร้อมกับข้อคิดที่ได้

5. สื่อ/อุปกรณ์/แหล่งเรียนรู้

5.1 ใบงาน เรื่อง อาชีพที่เหมาะสมกับฉัน

5.2 ใบงาน เรื่อง ข้อมูลอาชีพที่ฉันสนใจ

6. การประเมินผล

6.1 วิธีประเมิน

6.1.1 ตรวจใบงาน

6.1.2 สรุประดับคุณภาพการปฏิบัติงานรายบุคคล

6.2 เครื่องมือประเมิน

แบบบันทึกคุณภาพการปฏิบัติงานรายบุคคล

6.3 เกณฑ์การประเมิน

6.3.1 ใบงาน เรื่อง อาชีพที่เหมาะสมกับฉัน

บอกอาชีพและความเหมาะสมได้

ระดับคุณภาพ ดี

บอกอาชีพได้เท่านั้น

ระดับคุณภาพ พอใช้

บอกไม่ได้เลย

ระดับคุณภาพ ปรับปรุง

6.3.2 ใบงาน เรื่อง ข้อมูลอาชีพที่ฉันสนใจ

บอกข้อมูลได้ 8-10 ข้อ

ระดับคุณภาพ ดี

บอกข้อมูลได้ 5-7 ข้อ

ระดับคุณภาพ พอใช้

บอกข้อมูลได้น้อยกว่า 5 ข้อ

ระดับคุณภาพ ปรับปรุง

7. แหล่งศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมสำหรับครู

7.1 www.ru.ac.th/guidance/job/aodio

7.2 www.school.obec.go.th/tfk/information.htm

7.3 www.siaminfobiz.com/manbo/content/view/2270/27

แบบบันทึกระดับคุณภาพการปฏิบัติงานรายบุคคล

คำชี้แจง บันทึกระดับคุณภาพการปฏิบัติงานแต่ละใบงานลงในช่องแล้วสรุประดับคุณภาพตามเกณฑ์

เลข ที่	ชื่อ-สกุล	ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน		สรุประดับ คุณภาพ
		อาชีพที่เหมาะสม	อาชีพที่สนใจ	

เกณฑ์การพิจารณา

มี ดี 2 ใบงาน

ระดับคุณภาพ ดี

มี ดีและพอใช้เท่านั้น

ระดับคุณภาพ พอใช้

มี ปรับปรุง

ระดับคุณภาพ ปรับปรุง

ใบงาน
เรื่อง อาชีพที่เหมาะสมกับฉัน

ชื่อ-สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

คำชี้แจง ให้นักเรียนระบุชื่ออาชีพและแสดงความเหมาะสมของตนเองเกี่ยวกับอาชีพนั้น

อาชีพที่เลือก	ความเหมาะสมของตนเองเกี่ยวกับอาชีพ

ใบงาน
เรื่อง ข้อมูลอาชีพที่ฉันสนใจ

ชื่อ-สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

คำชี้แจง จงตอบคำถามต่อไปนี้

1. ชื่ออาชีพ.....
2. สถานที่ประกอบอาชีพ.....
3. ลักษณะของอาชีพอย่างย่อ.....
4. การศึกษา/การฝึกอบรมเพื่อสู่อาชีพ.....
5. ค่าใช้จ่ายในการศึกษา/อบรม.....
6. รายได้เริ่มต้นของการประกอบอาชีพ.....
7. รายการปฏิบัติงานแต่ละวัน.....
8. ปัญหาอุปสรรคในการประกอบอาชีพ.....
9. แนวโน้มความต้องการของตลาด.....
10. ความก้าวหน้า.....



ภาคผนวก ค
ผลการตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือวิจัย

**แบบประเมินค่าดัชนีความสอดคล้อง
ของแผนการนิเทศแบบคลินิก**

ตารางที่ 20 ผลการประเมินความสอดคล้องของแผนการนิเทศแบบคลินิก

ข้อ	รายการประเมิน	ผู้เชี่ยวชาญ			ค่าดัชนี ความ สอดคล้อง
		1	2	3	
1	เนื้อหาในการนิเทศแบบคลินิกสามารถพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของครูได้	+1	+1	+1	1.00
2	วัตถุประสงค์มีความสอดคล้องกับแผนการนิเทศ	+1	+1	+1	1.00
3	กิจกรรมการนิเทศมีความสอดคล้องกับแผนการนิเทศ	+1	+1	+1	1.00
4	สื่อ/เครื่องมือที่ใช้ในการนิเทศมีความสอดคล้องกับแผนการนิเทศ	+1	+1	+1	1.00
5	การวัดและประเมินผลมีความสอดคล้องกับแผนการนิเทศ	+1	+1	+1	1.00
รวม		1.00	1.00	1.00	1.00

**แบบประเมินค่าดัชนีความสอดคล้อง
ของแบบทดสอบความรู้ความเข้าใจของครู
เกี่ยวกับการนิเทศแบบคลินิก**

ตารางที่ 21 ผลการประเมินความสอดคล้องของแบบทดสอบความรู้ความเข้าใจของครูเกี่ยวกับการนิเทศแบบคลินิก

ข้อ	รายการประเมิน	ผู้เชี่ยวชาญ			ค่าดัชนี ความ สอดคล้อง
		1	2	3	
1	การนิเทศแบบคลินิก หมายถึง กระบวนการที่มุ่งปรับปรุง และพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	+1	+1	+1	1.00
2	การนิเทศแบบคลินิก เป็นกระบวนการ ที่ต้องมีการให้การฝึกอบรมสำหรับผู้ที่จะทำหน้าที่นิเทศก่อนที่จะนำการนิเทศแบบคลินิกไปใช้ โดยเฉพาะในเรื่องเทคนิคการสังเกตการสอนและการดำเนินการนิเทศแบบคลินิกที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	0	+1	+1	0.67
3	กระบวนการและรูปแบบการนิเทศแบบคลินิกมีรูปแบบที่แน่นอนและตายตัวไม่สามารถยืดหยุ่นได้	+1	+1	+1	1.00
4	การนิเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษานั้น ผู้นิเทศหรือผู้ทำหน้าที่นิเทศจะต้องมีความรู้ มีความเชี่ยวชาญ ความชำนาญในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานร่วมกับครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้สามารถปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์	+1	+1	+1	1.00
5	การสังเกตการสอนควรทำเพียงครั้งเดียวเพื่อให้ได้ข้อมูลที่เที่ยงตรงที่สุด	+1	+1	+1	1.00

ตารางที่ 20 (ต่อ)

ข้อ	รายการประเมิน	ผู้เชี่ยวชาญ			ค่าดัชนี ความ สอดคล้อง
		1	2	3	
6	การสังเกตเชิงปริมาณเป็นวิธีการวัดเหตุการณ์และพฤติกรรมต่าง ๆ และสิ่งต่าง ๆ ในห้องเรียน การสังเกตหรือสิ่งที่วัดจากการสังเกตต้องชัดเจน สามารถนำมาดำเนินการทางสถิติได้	+1	+1	+1	1.00
7	การสังเกตเชิงคุณภาพ เรียกอีกอย่างหนึ่งว่า การสังเกตเชิงพรรณนา	+1	+1	+1	1.00
8	การนิเทศในแต่ละครั้งควรเลือกใช้เครื่องมือใด เครื่องมือหนึ่งเพียงเครื่องมือเดียวเท่านั้นเพื่อความสะดวกในการเก็บข้อมูลและอภิปรายผล	+1	+1	+1	1.00
9	ก่อนการสังเกตการสอนนั้นไม่จำเป็นต้องมีการวางแผนร่วมกัน เพราะสิทธิขาดอยู่ที่ผู้นิเทศจะตัดสินใจ	+1	0	+1	0.67
10	การใช้เครื่องมือสังเกตการสอนต้องมีเงื่อนไขและข้อตกลงร่วมกันระหว่างผู้นิเทศกับผู้รับการนิเทศ	+1	+1	+1	1.00
11	การนิเทศแบบคลินิกมีกระบวนการ ดังนี้ คือ 1) การประชุมก่อนการสังเกตการสอน 2) การสังเกตการสอน และ 3) การประชุมหลังการสังเกตการสอน	+1	+1	+1	1.00
12	ทักษะที่จำเป็นในการนิเทศที่สำคัญที่สุดก็คือ ทักษะด้านเทคนิค ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์ หรือทักษะที่เกี่ยวข้องกับมนุษย์ และทักษะด้านการจัดการ ซึ่งทั้ง 3 ทักษะจะต้องผสมผสานกันในการนำไปใช้ในการปฏิบัติการนิเทศ	+1	+1	+1	1.00

ตารางที่ 20 (ต่อ)

ข้อ	รายการประเมิน	ผู้เชี่ยวชาญ			ค่าดัชนี ความ สอดคล้อง
		1	2	3	
13	นักวิชาการได้กำหนดขั้นตอนการดำเนินการนิเทศแบบคลินิกซึ่งอาจแตกต่างกัน แต่ที่เหมือนกันเกือบทุกรูปแบบ คือการวางแผนหรือเตรียมการก่อนการสังเกตการสอน การสังเกตการสอน และการประชุมให้ข้อมูลย้อนกลับภายหลังการสังเกตการสอน	+1	+1	+1	1.00
14	การประชุมให้ข้อมูลย้อนกลับภายหลังการสังเกตการสอน เป็นวิธีการดำเนินการที่เน้นประโยชน์กับผู้นิเทศให้สามารถบันทึกข้อมูลได้อย่างเที่ยงตรงแม่นยำเท่านั้น	+1	+1	+1	1.00
15	การบันทึกข้อมูลหลังการสังเกตการจัดกิจกรรมแนะแนวไม่จำเป็นต้องบันทึกทันทีที่สามารถที่จะนำข้อมูลไปไต่ตรองอย่างรอบคอบและบันทึกผลการสังเกตในภายหลังได้	+1	+1	0	0.67
รวม		0.93	0.93	0.93	0.93

**แบบประเมินค่าดัชนีความสอดคล้อง
ของแบบทดสอบความรู้ความเข้าใจของครู
เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมแนะแนว**

ตารางที่ 22 ผลการประเมินความสอดคล้องของแบบทดสอบความรู้ความเข้าใจของครูเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมแนะแนว

ข้อ	รายการประเมิน	ผู้เชี่ยวชาญ			ค่าดัชนี ความ สอดคล้อง
		1	2	3	
1	กิจกรรมแนะแนว หมายถึง กิจกรรมที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้รู้จักตนเอง รู้รักษ์สิ่งแวดล้อม สามารถคิดตัดสินใจ คิดแก้ปัญหา กำหนดเป้าหมาย วางแผนชีวิตทั้งด้านการเรียนและอาชีพ สามารถปรับตัวได้อย่างเหมาะสม	+1	+1	+1	1.00
2	ปรัชญาและหลักการแนะแนว เชื่อว่า คนแต่ละคนมีศักยภาพที่สามารถพัฒนาและเรียนรู้ได้	+1	+1	+1	1.00
3	ภาระงานในการแนะแนว ประกอบด้วย 5 งานหลัก ดังนี้ 1) งานศึกษารวบรวมข้อมูล 2) งานสารสนเทศ 3) งานให้คำปรึกษา 4) งานป้องกัน ส่งเสริม พัฒนา ช่วยเหลือ และ 5) งานติดตามผลและประเมินผล	+1	+1	+1	1.00
4	ก่อนการจัดกิจกรรมแนะแนวจำเป็นต้องศึกษาวิเคราะห์สภาพปัญหาความต้องการ ความสนใจ และธรรมชาติของผู้เรียน	+1	0	+1	0.67
5	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน แบ่งเป็น 3 ลักษณะ ดังนี้ 1) กิจกรรมแนะแนว 2) กิจกรรมนักเรียน 3) กิจกรรมวิถีพุทธ	+1	+1	+1	1.00

ตารางที่ 21 (ต่อ)

ข้อ	รายการที่ประเมิน	ผู้เชี่ยวชาญ			ค่าดัชนี ความ สอดคล้อง
		1	2	3	
6	การพิสูจน์ว่างานแนะแนวของโรงเรียนมีความสำเร็จหรือไม่ดูได้จากนักเรียนเก่งและสอบเข้าเรียนต่อได้มาก	0	+1	+1	0.67
7	ลักษณะพัฒนาการของผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาคือ เด็กส่วนใหญ่มีความคิดสุขุม มีเหตุผล	+1	+1	+1	1.00
8	การแก้ปัญหาโดยใช้กระบวนการแนะแนว หมายถึง การแก้ปัญหามีระบบ โดยการศึกษาปัญหาและแก้ปัญหาที่เหมาะสมตามสาเหตุ	+1	+1	+1	1.00
9	ตามหลักการแนะแนว เด็กทุกคนเหมือนกันในแง่สิทธิและศักดิ์ศรี	+1	+1	+1	1.00
10	บุคคลสำคัญที่ช่วยให้การแนะแนวในโรงเรียนประสบความสำเร็จ คือ ครูแนะแนว	+1	+1	+1	1.00
11	กิจกรรมแนะแนวเป็นกระบวนการพัฒนาและช่วยเหลือผู้เรียนด้วยการจัดบริการและกิจกรรมที่หลากหลายทั้งเป็นรายบุคคลและเป็นกลุ่ม โดยมุ่งให้ผู้เรียนสามารถจัดการชีวิตของตนได้ตามความสนใจ ความถนัด และความสามารถบนพื้นฐานของความเชื่อว่าคนเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่า สามารถพัฒนาให้เจริญ งอกงามได้เต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล	0	+1	+1	0.67
12	การแนะแนวมีจุดมุ่งหมายหลัก 3 ประการ คือ 1) ป้องกัน 2) แก้ไข และ 3) พัฒนา	+1	+1	+1	1.00
13	ขอบข่ายการจัดกิจกรรมแนะแนวมีองค์ประกอบ 3 ด้าน ดังนี้ 1) ด้านการศึกษา 2) ด้านอาชีพ และ 3) ด้านส่วนตัวและสังคม	+1	+1	+1	1.00

ตารางที่ 21 (ต่อ)

ข้อ	รายการประเมิน	ผู้เชี่ยวชาญ			ค่าดัชนี ความ สอดคล้อง
		1	2	3	
14	การประเมินผลกิจกรรมแนะแนว ทำได้โดยประเมินผลการปฏิบัติของผู้เรียนตามจุดประสงค์ที่กำหนดไว้ในแต่ละกิจกรรม โดยดูจากพฤติกรรม การปฏิบัติกิจกรรมตามที่กำหนดด้วยวิธีการที่หลากหลายตามสภาพจริง และตรวจสอบการใช้เวลาเข้าร่วมกิจกรรมของผู้เรียนว่าเป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษา กำหนดหรือไม่	+1	+1	0	0.67
15	การจัดกิจกรรมแนะแนวต้องยึดหลัก โดยจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับ หลักสูตรแกนกลางที่กำหนดไว้เป็นสำคัญ	+1	+1	+1	1.00
รวม		0.87	0.93	0.93	0.91

แบบประเมินค่าดัชนีความสอดคล้อง
ของแบบประเมินความสามารถในการเขียนแผนการจัดกิจกรรมแนะแนว

ตารางที่ 23 ผลการประเมินความสอดคล้องของแบบประเมินความสามารถในการเขียนแผนการจัดกิจกรรมแนะแนว

รายการประเมิน	ผู้เชี่ยวชาญ			ค่าดัชนีความ สอดคล้อง
	1	2	3	
1. ความสอดคล้องของจุดประสงค์ขั้นปีกับจุดประสงค์การเรียนรู้	+1	+1	+1	1.00
2. ความสอดคล้องของจุดประสงค์การเรียนรู้กับกิจกรรมการเรียนรู้	+1	+1	+1	1.00
3. ความสอดคล้องของกิจกรรมการเรียนรู้กับเนื้อหา	+1	+1	+1	1.00
4. ความสอดคล้องระหว่างเวลากับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	+1	+1	+1	1.00
5. ความสอดคล้องของการใช้สื่อ/วัสดุอุปกรณ์กับกิจกรรมการเรียนรู้	+1	+1	+1	1.00
6. ความสอดคล้องของสาระสำคัญกับกิจกรรมการเรียนรู้	+1	+1	+1	1.00
7. ความสอดคล้องของเนื้อหากับคุณลักษณะอันพึงประสงค์และความต้องการของนักเรียน	+1	+1	+1	1.00
8. ความสอดคล้องของวิธีการวัดและประเมินผลกับพฤติกรรม的学习ของนักเรียน	+1	+1	+1	1.00
9. ความสอดคล้องของการประเมินผลกับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	+1	+1	+1	1.00
10. ความสอดคล้องขององค์ประกอบในการเขียนแผนการสอนโดยภาพรวม	+1	+1	+1	1.00
รวม	1.00	1.00	1.00	1.00

**แบบประเมินค่าดัชนีความสอดคล้อง
ของแบบบันทึกการสังเกตการจัดกิจกรรมแนะแนว**

ตารางที่ 24 ผลการประเมินความสอดคล้องของแบบบันทึกการสังเกตการจัดกิจกรรมแนะแนว

ข้อ	รายการประเมิน	ผู้เชี่ยวชาญ			ค่าดัชนี ความ สอดคล้อง
		1	2	3	
1	นำเข้าสู่บทเรียน	+1	+1	+1	1.00
2	แจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้	+1	+1	+1	1.00
3	สอนเนื้อหาใหม่/นำเสนอเนื้อหาเกี่ยวกับการจัดกิจกรรม	+1	+1	+1	1.00
4	ชี้แจงวิธีการทำกิจกรรมเพื่อฝึกทักษะการเรียนรู้	+1	+1	+1	1.00
5	ดำเนินกิจกรรมตามขั้นตอนที่กำหนด	+1	+1	+1	1.00
6	ใช้สื่อและอุปกรณ์	+1	+1	+1	1.00
7	กระตุ้น/สร้างแรงจูงใจ	+1	+1	+1	1.00
8	สร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้	+1	+1	+1	1.00
9	วัดและประเมินผลสอดคล้องกับจุดประสงค์	+1	+1	+1	1.00
10	สรุปผลการจัดกิจกรรมร่วมกัน	+1	+1	+1	1.00
รวม		1.00	1.00	1.00	1.00

แบบประเมินค่าดัชนีความสอดคล้อง
ของแบบสัมภาษณ์ความคิดเห็นของครู
ที่มีต่อการนิเทศแบบคลินิกและการจัดกิจกรรมแนะแนว

ตารางที่ 25 ผลการประเมินความสอดคล้องของแบบสัมภาษณ์ความคิดเห็นของครูที่มีต่อการนิเทศแบบคลินิกและการจัดกิจกรรมแนะแนว

ข้อ	รายการประเมิน	ผู้เชี่ยวชาญ			ค่าดัชนี ความ สอดคล้อง
		1	2	3	
1	ความเหมาะสมของกระบวนการนิเทศแบบคลินิกกับสภาพการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษาและในการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามตัวชี้วัดกิจกรรมแนะแนวของนักเรียน	+1	+1	+1	1.00
2	การนำความรู้เกี่ยวกับการนิเทศแบบคลินิกไปขยายผลและเผยแพร่ให้กับครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น ๆ	+1	+1	+1	1.00
3	ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นจากการนิเทศแบบคลินิก ตลอดจนแนวทางหรือข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหา	+1	+1	+1	1.00
4	ขั้นตอนการจัดกิจกรรมแนะแนวมีความเหมาะสมหรือไม่ อย่างไร	+1	+1	+1	1.00
5	การเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมแนะแนวให้กับเพื่อนครูที่สนใจ	+1	+1	+1	1.00
6	ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นจากการจัดกิจกรรมแนะแนว ตลอดจนแนวทางหรือข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหา	+1	+1	+1	1.00
รวม		1.00	1.00	1.00	1.00

แบบประเมินค่าดัชนีความสอดคล้อง
ของแบบสอบถามความคิดเห็นของนักเรียนที่มีต่อการจัดกิจกรรมแนะแนว
หลังจากได้รับการนิเทศแบบคลินิก

ตารางที่ 26 ผลการประเมินความสอดคล้องของแบบสอบถามความคิดเห็นของนักเรียนที่มีต่อการจัดกิจกรรมแนะแนว หลังจากได้รับการนิเทศแบบคลินิก

ข้อ	รายการประเมิน	ผู้เชี่ยวชาญ			ค่าดัชนี ความ สอดคล้อง
		1	2	3	
1	ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ขั้นตอนการจัดการเรียนรู้ เป็นลำดับต่อเนื่องไม่ สับสน	+1	+1	+1	1.00
2	กิจกรรมการจัดการเรียนรู้ส่งเสริมความสามารถใน การเรียนรู้และปฏิบัติตามขั้นตอนได้	+1	+1	+1	1.00
3	กิจกรรมที่ครูจัดตรงกับความต้องการของนักเรียน	+1	+1	+1	1.00
4	กิจกรรมการสอนช่วยให้นักเรียนสามารถคิด วิเคราะห์แก้ปัญหาได้	+1	+1	+1	1.00
5	ด้านบรรยากาศ สื่อประกอบการจัดกิจกรรมมีส่วนช่วยให้นักเรียนเกิด ความเข้าใจมากยิ่งขึ้น	0	+1	+1	0.67
6	นักเรียนมีความกระตือรือร้นและต้องการมีส่วนร่วม ในการปฏิบัติกิจกรรม	+1	+1	+1	1.00
7	นักเรียนสนุกและมีความสุขในการเรียน	+1	+1	+1	1.00
8	ครูคอยให้ความช่วยเหลือและแนะนำในการปฏิบัติ กิจกรรมทำให้มีบรรยากาศที่เป็นกันเอง	+1	+1	+1	1.00
9	ด้านประโยชน์ที่ได้รับ นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับทักษะการใช้ ชีวิตมากขึ้น	+1	+1	+1	1.00

ตารางที่ 26 (ต่อ)

ข้อ	รายการประเมิน	ผู้เชี่ยวชาญ			ค่าดัชนี ความ สอดคล้อง
		1	2	3	
10	นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ได้จริงในชีวิตประจำวัน	+1	+1	+1	1.00
11	นักเรียนเข้าใจกิจกรรมที่ครูสอน	+1	+1	+1	1.00
12	นักเรียนคิดว่ากิจกรรมที่ครูสอนมีประโยชน์	+1	+1	+1	1.00
รวม		0.92	1.00	1.00	0.97

แบบประเมินค่าดัชนีความสอดคล้อง

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนตามวัตถุประสงค์กิจกรรมแนะแนว
ตารางที่ 27 ผลการประเมินความสอดคล้องของแบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของ
นักเรียนตามวัตถุประสงค์กิจกรรมแนะแนว

ข้อ	รายการประเมิน	ผู้เชี่ยวชาญ			ค่าดัชนี ความ สอดคล้อง
		1	2	3	
ข้อ 2 เพื่อให้ ผู้เรียน สามารถ วางแผนด้าน การศึกษา อาชีพ รวมทั้ง ส่วนตัวและ สังคม	2.1 รู้ข้อมูลโลกกว้างทางการศึกษาและอาชีพ รวมทั้งความต้องการของตลาดแรงงาน	+1	+1	+1	1.00
	2.2 พิจารณาและเชื่อมโยงข้อมูลตนเองกับ โลกกว้างทางการศึกษาและอาชีพรวมทั้ง ความต้องการของตลาดแรงงาน	+1	+1	+1	1.00
	2.3 ตัดสินใจเลือกอาชีพที่สอดคล้องและ เหมาะสมกับตนเอง	+1	+1	+1	1.00
	2.4 ออกแบบการพัฒนาตนเองด้านการศึกษา ส่วนตัวและสังคมเพื่อเข้าสู่อาชีพที่เลือก	+1	+1	+1	1.00
	2.5 ปฏิบัติ ประเมินและปรับปรุงตนเองเพื่อ คุณภาพชีวิตที่ดี	+1	+1	+1	1.00
ข้อ 3 ให้ ผู้เรียน สามารถ ปรับตัวได้ อย่าง เหมาะสมและ อยู่ร่วมกับ ผู้อื่นได้อย่างมี ความสุข	3.1 ปรับตัวด้านการเรียนได้อย่างเหมาะสม	+1	+1	+1	1.00
	3.2 ปรับตัวด้านอาชีพได้อย่างเหมาะสม	+1	+1	0	0.67
	3.3 ปรับตัวด้านส่วนตัวและสังคมได้อย่าง เหมาะสม	+1	+1	+1	1.00
	3.4 มีทักษะชีวิตและอยู่ร่วมกับคนอื่นได้ อย่างมีความสุข	+1	+1	+1	1.00
รวม		1.00	1.00	0.89	0.96